

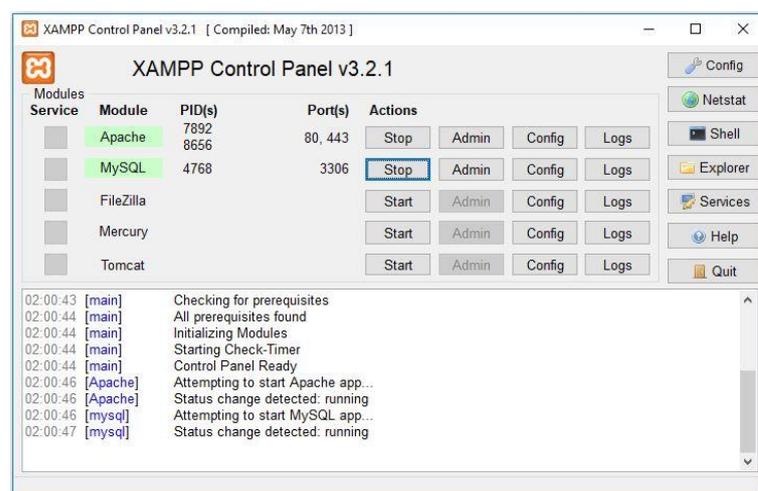
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

4.1 Pengembangan Sistem

Langkah sebelum melakukan perancangan adalah mengumpulkan data-data sesuai kebutuhan aplikasi yang ingin dibuat, pada sistem informasi ini yang dibutuhkan adalah data sekolah, data pegawai sekolah, data mata pelajaran, data kelas, data siswa, dan data nilai yang dibuat dalam bentuk basis data. Pembuatan basis data berfungsi sebagai acuan data dalam menjalankan aplikasi, sehingga aplikasi dapat dioperasikan apabila sumber data tersedia dalam bentuk basis data. Setelah basis data sudah diolah, maka langkah berikutnya adalah mengimplementasikan sistem aplikasi dengan basis data dan desain *user interface* aplikasi yang telah dirancang sebelumnya agar aplikasi dapat digunakan sesuai dengan rancangan yang sudah dibuat.

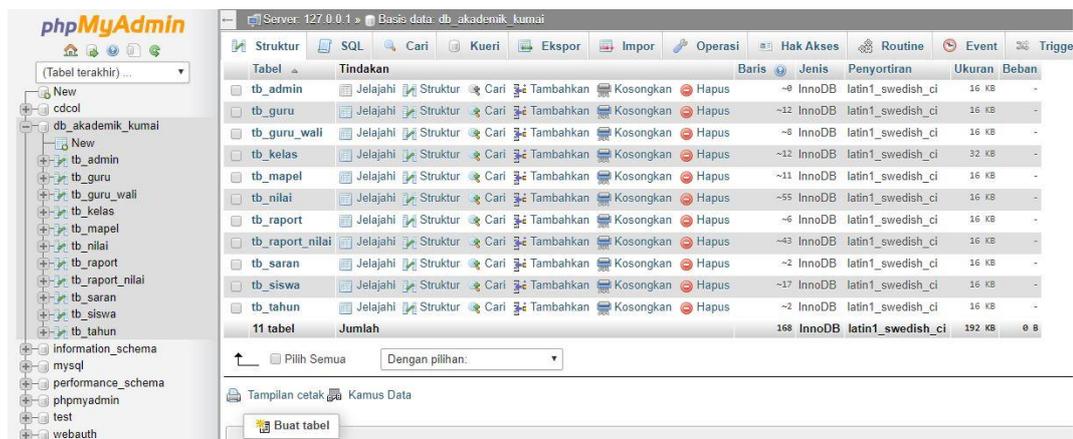
4.2 Pembuatan Basis Data

Langkah awal dalam pembuatan *database* adalah dengan menjalankan aplikasi *xampp*. Aplikasi ini berfungsi sebagai server yang berdiri sendiri (*localhost*), yang terdiri atas program *Apache web server version 2.4.9*, *MySQL database server version 5.6.16*, dan *phpMyAdmin version 4.1.12*.



Gambar 4. 1 Aplikasi server *xampp*

Setelah aplikasi *xampp* dijalankan kemudian hubungkan *Apache* dan *MySQL* dengan menekan tombol *start* sampai koneksi keduanya terhubung dan statusnya *running*. Berikutnya setelah aplikasi berjalan tekan tombol Admin pada tab *MySQL* untuk masuk kehalaman *database* untuk selanjutnya melakukan pembuatan *database*. Pada *database* yang telah dibuat diberi nama *db_akademik_kumai* yang didalamnya berisi *table* seperti pada gambar 4.2.



Tabel	Tindakan	Baris	Jenis	Penyortiran	Ukuran	Beban
tb_admin	Jelajahi Struktur Cari Tambahkan Kosongkan Hapus	-9	InnoDB	latin1_swedish_ci	16 KB	-
tb_guru	Jelajahi Struktur Cari Tambahkan Kosongkan Hapus	-12	InnoDB	latin1_swedish_ci	16 KB	-
tb_guru_wali	Jelajahi Struktur Cari Tambahkan Kosongkan Hapus	-8	InnoDB	latin1_swedish_ci	16 KB	-
tb_kelas	Jelajahi Struktur Cari Tambahkan Kosongkan Hapus	-12	InnoDB	latin1_swedish_ci	32 KB	-
tb_mapel	Jelajahi Struktur Cari Tambahkan Kosongkan Hapus	-11	InnoDB	latin1_swedish_ci	16 KB	-
tb_nilai	Jelajahi Struktur Cari Tambahkan Kosongkan Hapus	-55	InnoDB	latin1_swedish_ci	16 KB	-
tb_raport	Jelajahi Struktur Cari Tambahkan Kosongkan Hapus	-6	InnoDB	latin1_swedish_ci	16 KB	-
tb_raport_nilai	Jelajahi Struktur Cari Tambahkan Kosongkan Hapus	-43	InnoDB	latin1_swedish_ci	16 KB	-
tb_saran	Jelajahi Struktur Cari Tambahkan Kosongkan Hapus	-2	InnoDB	latin1_swedish_ci	16 KB	-
tb_siswa	Jelajahi Struktur Cari Tambahkan Kosongkan Hapus	-17	InnoDB	latin1_swedish_ci	16 KB	-
tb_tahun	Jelajahi Struktur Cari Tambahkan Kosongkan Hapus	-2	InnoDB	latin1_swedish_ci	16 KB	-
11 tabel	Jumlah	168	InnoDB	latin1_swedish_ci	192 KB	0 B

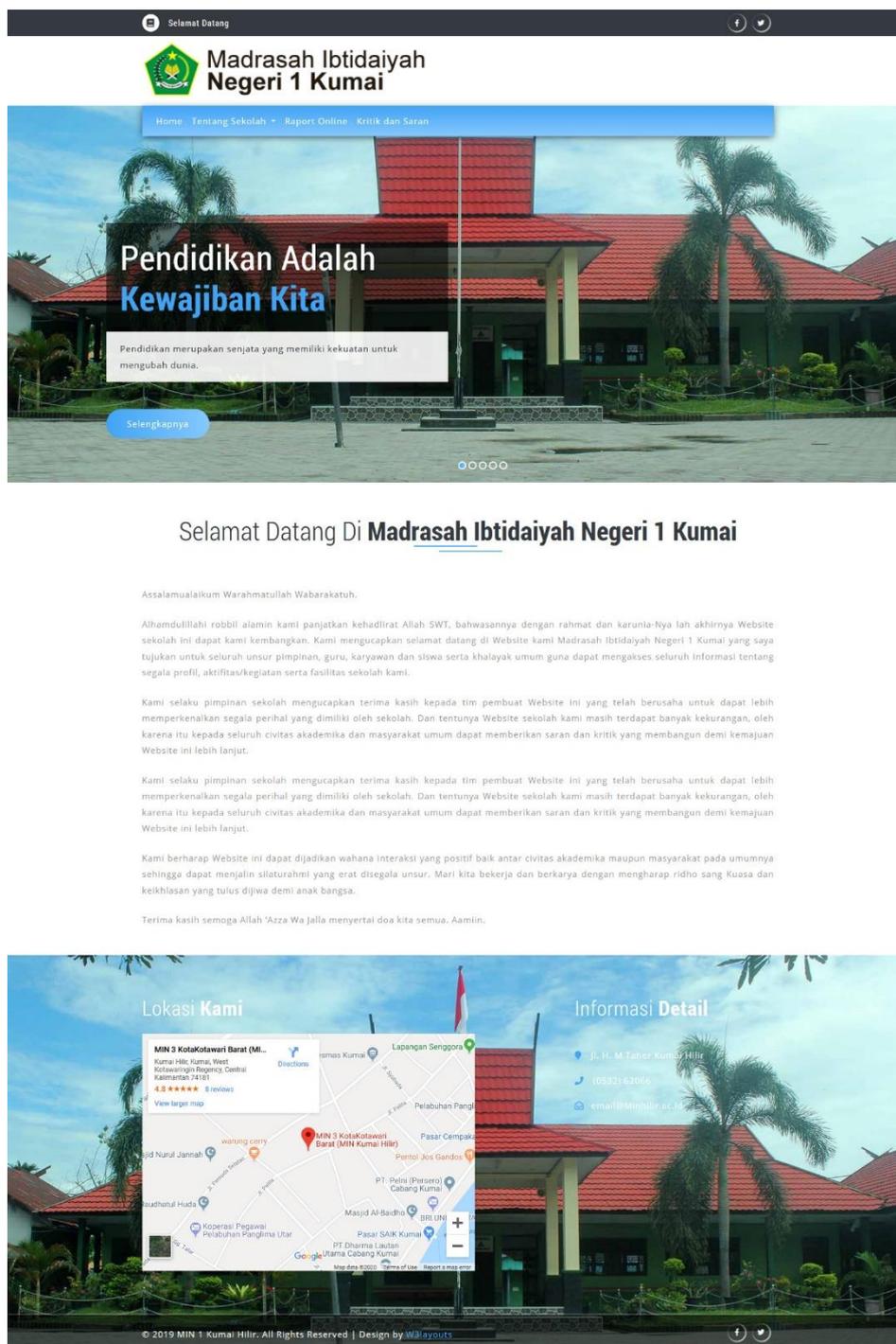
Gambar 4. 2 Database *phpMyAdmin*

4.3 Implementasi Desain Antamuka

Setelah melakukan perancangan maka tahap selanjutnya adalah mengimplementasikan desain berdasarkan rancangan yang sudah dibuat. Pada sistem laporan hasil belajar *online* MIN 1 Kumai ini dibangun menggunakan bahasa pemrograman *PHP* dengan menggunakan metode *MVC framework*. *Software* pendukung yang akan digunakan dalam pengolahan sisten informasi adalah *Sublime text editor*.

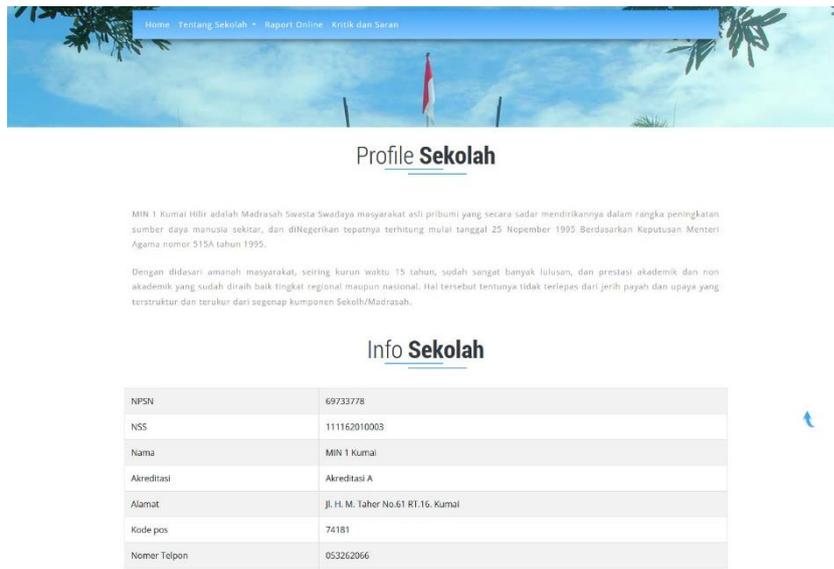
4.3.1 Halaman Utama Website MIN 1 Kumai

Halaman utama ini adalah halaman yang pertama kali tampil ketika website diakses, halaman ini adalah halaman publik yang mana setiap orang dapat dengan bebas mengaksesnya tanpa harus ada *login* atau validasi data terlebih dahulu. Pada halaman ini terdapat beberapa informasi tentang sekolah MIN 1 Kumai.



Gambar 4. 3 Antarmuka Halaman Utama Website

Pada website MIN 1 Kumai halaman Home berisi informasi mengenai sambutan kepala sekolah kepada pengunjung website dan beberapa hal mengenai Pendidikan untuk murid yang bersekolah di MIN 1 Kumai.



Home Tentang Sekolah Laporan Online Kritik dan Saran

Profile Sekolah

MIN 1 Kumai Hilir adalah Madrasah Swasta Swadaya masyarakat asli pribumi yang secara sadar mendirikannya dalam rangka peningkatan sumber daya manusia sekitar, dan diNegerikan tepatnya terhitung mulai tanggal 25 Nopember 1995 Berdasarkan Keputusan Menteri Agama nomor 515A tahun 1995.

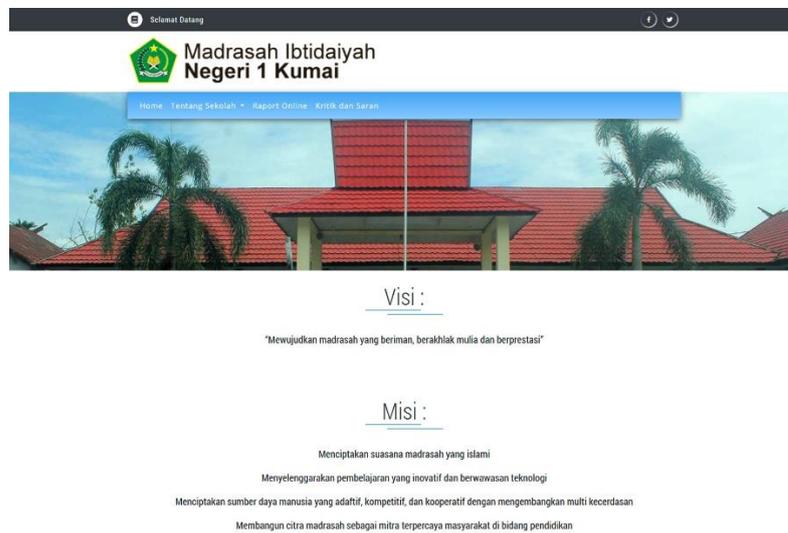
Dengan didasari amanah masyarakat, seiring kurun waktu 15 tahun, sudah sangat banyak lulusan, dan prestasi akademik dan non akademik yang sudah diraih baik tingkat regional maupun nasional. Hal tersebut tentunya tidak terlepas dari jerih payah dan upaya yang terstruktur dan terukur dari segenap kumpunen Sekolah/Madrasah.

Info Sekolah

NPSN	69733778
NSS	111162010003
Nama	MIN 1 Kumai
Akreditasi	Akreditasi A
Alamat	Jl. H. M. Taher No.61 RT.16. Kumai
Kode pos	74181
Nomer Telpon	053262066

Gambar 4. 4 Antarmuka Halaman Profil Sekolah

Pada gambar 4.4 adalah tampilan halaman Profil Sekolah, dimana pada halaman ini berisi tentang profil sekolah MIN 1 Kumai dan juga sejarah berdirinya sekolah ini.



Selamat Datang

Madrasah Ibtidaiyah Negeri 1 Kumai

Home Tentang Sekolah Laporan Online Kritik dan Saran

Visi :

"Mewujudkan madrasah yang beriman, berakhlak mulia dan berprestasi"

Misi :

Menciptakan suasana madrasah yang islami

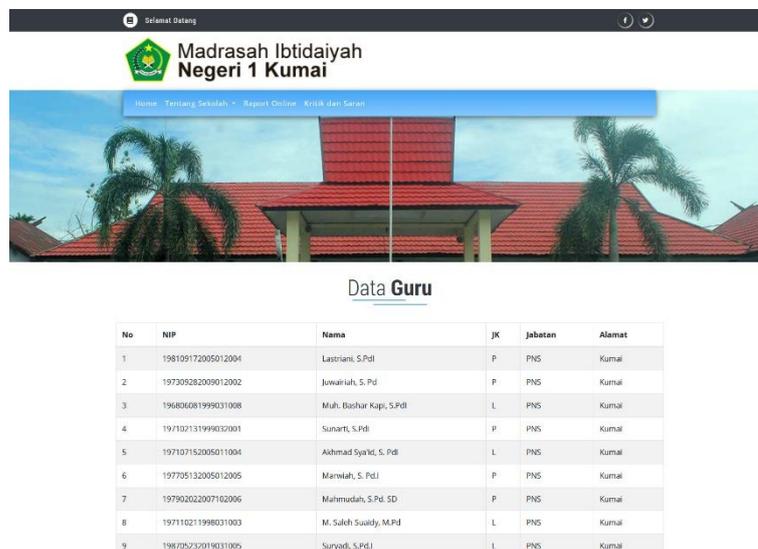
Menyelenggarakan pembelajaran yang inovatif dan berwawasan teknologi

Menciptakan sumber daya manusia yang adaktif, kompetitif, dan kooperatif dengan mengembangkan multi kecerdasan

Membangun citra madrasah sebagai mitra terpercaya masyarakat di bidang pendidikan

Gambar 4. 5 Antarmuka Halaman Visi dan Misi

Gambar 4.5 menunjukan halaman Antarmuka Halaman Visi dan Misi. Pada halaman ini tentunya akan berisi tentang visi dan misi tentang sekolah MIN 1 Kumai.



Data Guru

No	NIP	Nama	JK	Jabatan	Alamat
1	198109172005012004	Lastriani, S.PdI	P	PNS	Kumai
2	197309282009012002	Juwariah, S. Pd	P	PNS	Kumai
3	196806081999031008	Muh. Bashir Kapi, S.PdI	L	PNS	Kumai
4	197102131996032001	Sunarti, S.PdI	P	PNS	Kumai
5	197107152005011004	Akhmad Syaki, S. PdI	L	PNS	Kumai
6	197705132005012005	Marwiah, S. PdI	P	PNS	Kumai
7	197902022007102006	Mahmudah, S.Pd. SD	P	PNS	Kumai
8	197110211998031003	M. Saleh Suaidy, M.PdI	L	PNS	Kumai
9	198705232019031005	Suryadi, S.PdI	L	PNS	Kumai

Gambar 4. 6 Antarmuka Halaman Data Guru

Gambar 4.6 adalah halaman Data Guru, dimana pada halaman ini berisi data-data Guru yang mengajar disekolah dan juga pegawai sekolah yang bekerja di MIN 1 Kumai.



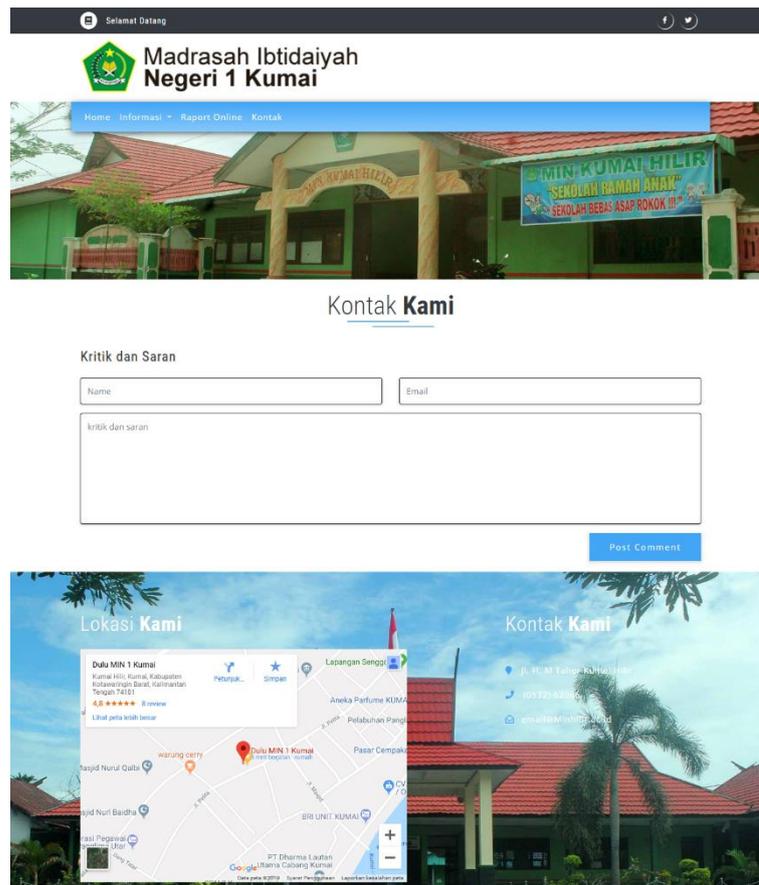
Data Siswa

No	Nis	NisN	Nama	Alamat	JK
1	1057	0094656868	Az Zahir Nabli Yaafi	J. P. Utar RT. 07 No. 03 Sei Tendang	L
2	1058	0092727149	Baqi Kesa Anindia	J. Bendahara RT. 01 Kumai Hilir	P
3	1059	0097880841	Bari Berkyanto	J. Pemuda selatan RT. 16 Kumai Hilir	L
4	1081	0095736902	Nabila	J. Padar Karya II Sei Kapitan	P
5	1083	0083542531	Nova Hawa Al - Rizlya	J. Bendahara RT. 06 Kumai Hilir	P
6	1089	008610707473	Rahmat Alhamzah	J. Bendahara RT. 03 Kumai Hilir	L

Gambar 4. 7 Antarmuka Halaman Data Siswa

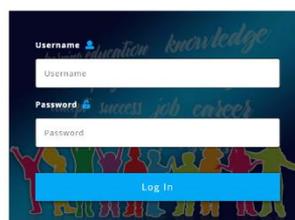
Pada gambar 4.7 menampilkan halaman Data Siswa. Pada halaman ini akan menampilkan data seluruh siswa yang bersekolah di MIN 1 Kumai, dari siswa kelas 1 sampai kelas 6.

Pada Gambar 4.8 menunjukkan tampilan antarmuka halaman Kontak. Dimana halaman ini berisi informasi kontak sekolan dan juga sekaligus sebagai wadah untuk memberi kritik dan saran untuk hal-hal yang berkaitan dengan sekolah MIN 1 Kumai.



Gambar 4. 8 Antarmuka Halaman Kontak

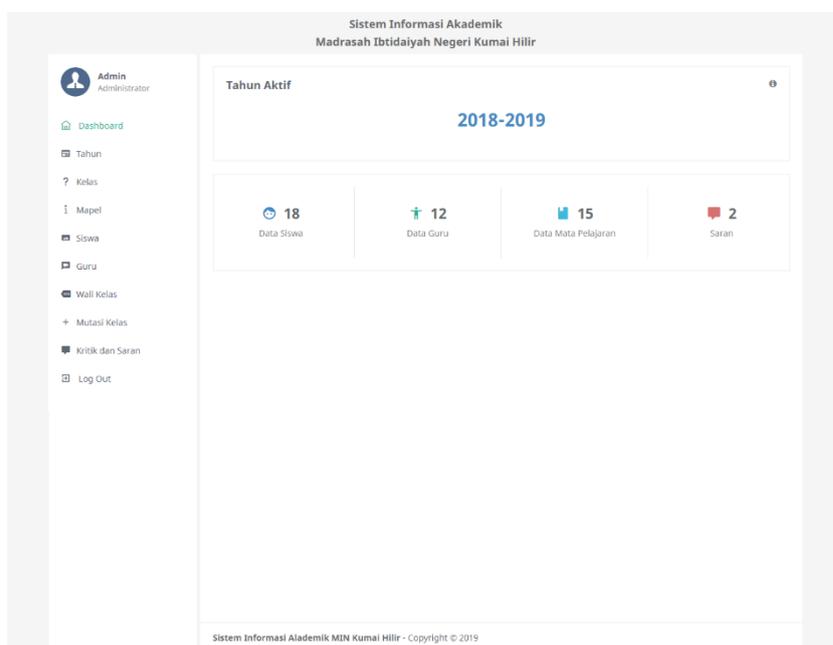
Login Sistem



Gambar 4. 9 Antarmuka Halaman Login

Gambar 4.9 adalah tampilan Antarmuka Halaman *Login*. Halaman *login* ini adalah halaman untuk masuk kedalam sistem informasi laporan hasil belajar MIN1 Kumai. Dimana pada halaman ini diharuskan untuk mengisi *username* dan *password* untuk keamanan dan membedakan hak akses pada pengguna yang akan menggunakan.

4.3.2 Antarmuka Halaman *Report Online Admin*



Gambar 4. 10 Antarmuka Halaman *Report Online Admin*

Pada gambar 4.10 menunjukkan halaman antarmuka report *online* pada saat hak pengguna admin masuk kedalam sistem. Pada *user* akun admin, admin dapat melihat data keseluruhan data dan dapat menambah, mengubah, dan menghapus data terkecuali data Nilai siswa. Wewenang dari admin terdapat pada menu-menu yang tersedia disisi sebelah kiri pada antarmuka halaman *Dashboard* setelah *user* admin melakukan *login* kedalam aplikasi.

4.3.3 Antarmuka Halaman Tahun



Gambar 4. 11 Antarmuka Halaman Tahun

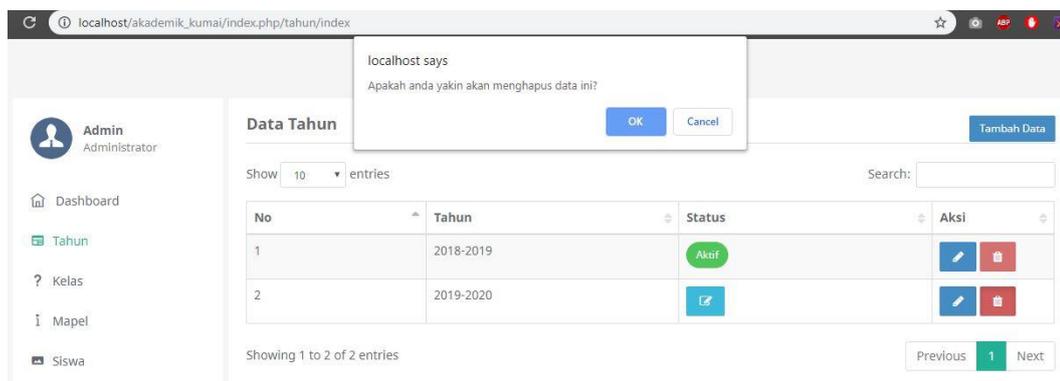
Pada gambar 4.11 menunjukkan antarmuka halaman Tahun. Pada halaman ini berisi Data Tahun yang mana fungsinya adalah untuk mengatur data Tahun ajaran yang sedang berlangsung. Admin dapat menambah, melihat, menghapus, dan mengubah data tahun. Tampilan antarmuka data tahun dapat dilihat pada gambar 4.11 sampai dengan gambar 4.14.



Gambar 4. 12 Antarmuka Halaman Tambah Data Tahun

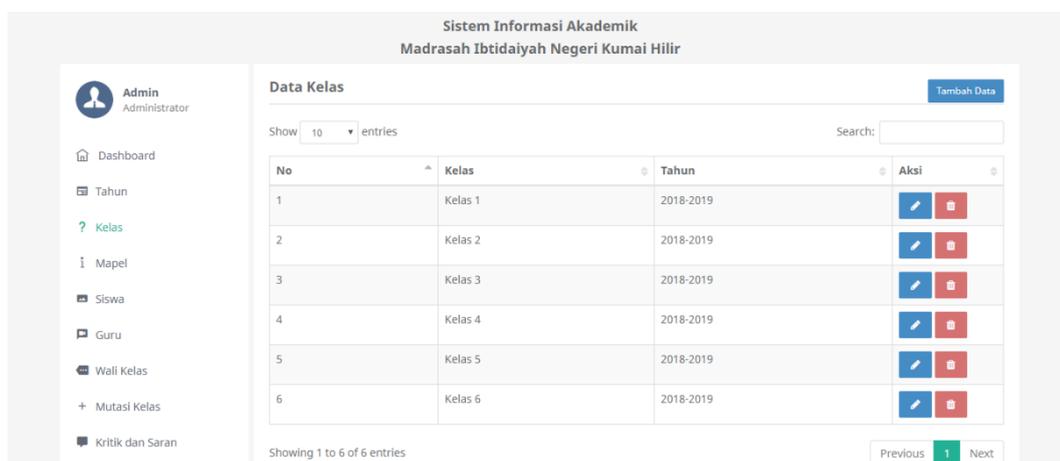


Gambar 4. 13 Antarmuka Halaman Ubah Data Tahun



Gambar 4. 14 Antarmuka Halaman Haps Data Tahun

4.3.4 Antarmuka Halaman Kelas



Gambar 4. 15 Antarmuka Halaman Data Kelas

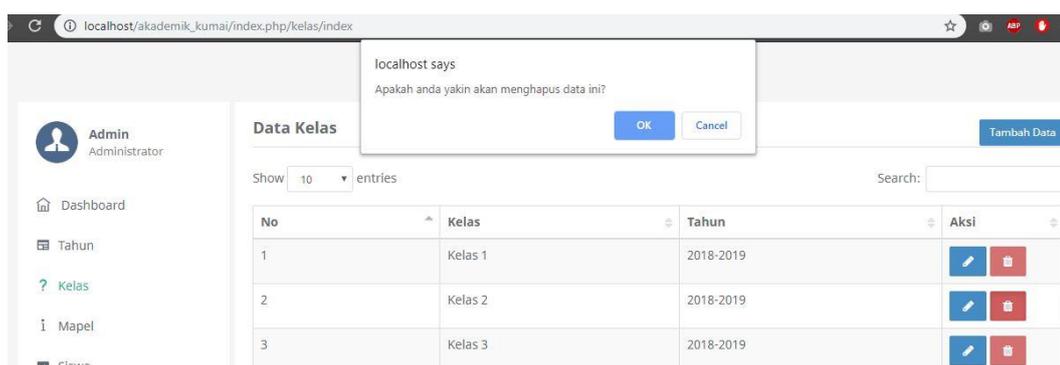
Antarmuka Halaman data kelas berfungsi untuk mengatur kelas yang ada pada sekolah MIN 1 Kumai. Admin dapat menambah, melihat, menghapus dan mengubah data kelas. Tampilan antarmuka data kelas dapat dilihat pada gambar 4.15 sampai pada gambar 4.18.



Gambar 4. 16 Antarmuka Halaman Tambah Data Kelas

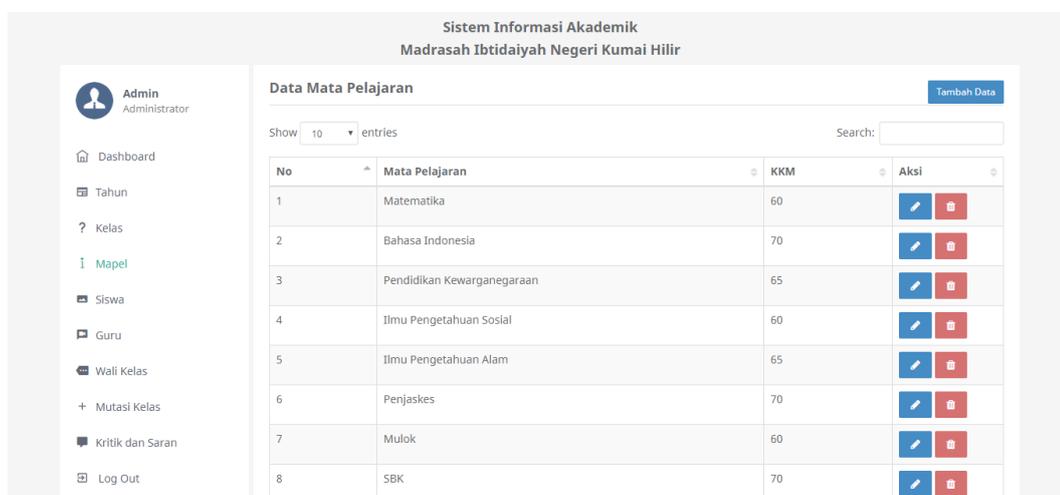


Gambar 4. 17 Antarmuka Halaman Ubah Data Kelas



Gambar 4. 18 Antarmuka Halaman Hapus Data Kelas

4.3.5 Antarmuka Halaman Mapel



Gambar 4. 19 Antarmuka Halaman Mata Pelajaran

Pada gambar 4.19 menunjukkan tampilan antarmuka halaman mata pelajaran. Halaman ini berfungsi untuk mengatur mata pelajaran serta mengatur KKM (Kriteria Kentuntasan Minimal) pada mata pelajaran. Admin dapat menambah, melihat, menghapus, dan mengubah data mata pelajaran. Tampilan Antarmuka

Halaman mata pelajaran dapat dilihat pada gambar 4.19 sampai dengan gambar 4.22.

Sistem Informasi Akademik
Madrasah Ibtidaiyah Negeri Kumai Hilir

Admin Administrator

Dashboard
Tahun
Kelas

Tambah Data Mata Pelajaran

Mata Pelajaran:

KKM:

Gambar 4. 20 Antarmuka Halaman Tambah Data Mata Pelajaran

Sistem Informasi Akademik
Madrasah Ibtidaiyah Negeri Kumai Hilir

Admin Administrator

Dashboard
Tahun
Kelas

Ubah Data Mata Pelajaran

Mata Pelajaran:

KKM:

Gambar 4. 21 Antarmuka Halaman Ubah Data Mata Pelajaran

localhost/akademik_kumai/index.php/mapel/index

localhost says
Apakah anda yakin akan menghapus data ini?

Admin Administrator

Dashboard
Tahun
Kelas
Mapel

Data Mata Pelajaran

Show 10 entries Search:

No	Mata Pelajaran	KKM	Aksi
1	Matematika	60	<input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Hapus"/>
2	Bahasa Indonesia	70	<input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Hapus"/>

Gambar 4. 22 Antarmuka Halaman Hapus Data Mata Pelajaran

4.3.6 Antarmuka Halaman Siswa

Sistem Informasi Akademik
Madrasah Ibtidaiyah Negeri Kumai Hilir

Admin
Administrator

- Dashboard
- Tahun
- Kelas
- Mapel
- Siswa**
- Guru
- Wali Kelas
- Mutasi Kelas
- Kritik dan Saran
- Log Out

[Tambah Data](#)

Show entries Search:

No	Nis	NisN	Nama	Tempat, Tgl Lahir	Alamat	JK	Status Siswa	Aksi
1	1057	0094466868	Az Zahir Nabil Yaafi	Pangkalan Bun, 2012-01-08	Jl. P. Utar RT. 07 No. 03 Sei Tendang	L	Aktif	View Edit Delete
2	1058	0092727149	Baiq Keisa Anindia	Kumai, 2013-06-10	Jl. Bendahara RT. 01 Kumai Hilir	P	Aktif	View Edit Delete
3	1059	0097880841	Bari Berliyanto	Kumai, 2012-02-21	Jl. Pemuda selatan RT. 16 Kumai Hilir	L	Aktif	View Edit Delete
4	1081	0095736902	Nabila	Kumai, 2011-01-13	Jl. Padat Karya II Sei Kapitan	P	Aktif	View Edit Delete
5	1083	0083542531	Nova Hawa Al - Rizkya	Kotawaringin Barat, 2012-11-21	Jl. Bendahara RT. 06 Kumai Hilir	P	Aktif	View Edit Delete
6	1089	0091070247	Rahmat Alamsyah	Kumai, 2012-02-04	Jl. Bahari RT. 09 Kumai Hilir	L	Aktif	View Edit Delete
7	1093	0096460945	Syarifah Challillah	Pangkalan Bun, 2011-04-09	Jl. Said Mahmud RT. 09 Candi	P	Aktif	View Edit Delete

Gambar 4. 23 Antarmuka Halaman Siswa

Antarmuka halaman siswa berfungsi untuk menyimpan data-data siswa yang bersekolah di MIN 1 Kumai. Admin dapat menambah, melihat, menghapus dan mengubah data siswa sesuai kebutuhan. Tampilan halaman data siswa dapat dilihat pada gambar 4.23 sampai dengan gambar 4.28.

Sistem Informasi Akademik
Madrasah Ibtidaiyah Negeri Kumai Hilir

Admin
Administrator

- Dashboard
- Tahun
- Kelas
- Mapel
- Siswa**
- Guru
- Wali Kelas
- Mutasi Kelas
- Kritik dan Saran
- Log Out

Tambah Data Siswa

[DATA SISWA](#)
 [DATA ORANGTUA](#)
 [DATA LAINNYA](#)

Nis / NISN:

Nama:

Tempat Lahir:

Tanggal Lahir:

Jenis Kelamin:

Agama:

Alamat:

Anak Ke:

Status Keluarga:

[Simpan](#) [Batal](#)

Gambar 4. 24 Antarmuka Halaman Tambah Data Siswa

Sistem Informasi Akademik
Madrasah Ibtidaiyah Negeri Kumai Hilir

Admin
Administrator

- Dashboard
- Tahun
- Kelas
- Mapel
- Siswa
- Guru
- Wali Kelas
- Mutasi Kelas
- Kritik dan Saran
- Log Out

Tambah Data Siswa

DATA SISWA **DATA ORANGTUA** DATA LAINNYA

Nama Ibu	<input type="text" value="Nama Ibu"/>	Nama Ayah	<input type="text" value="Nama Ayah"/>
Pekerjaan Ibu	<input type="text" value="Pekerjaan Ibu"/>	Pekerjaan Ayah	<input type="text" value="Pekerjaan Ayah"/>
Pendidikan Ibu	<input type="text" value="SD"/>	Pendidikan Ayah	<input type="text" value="SD"/>
Agama Ibu	<input type="text" value="Islam"/>	Agama Ayah	<input type="text" value="Islam"/>
Alamat Orangtua	<input type="text" value=""/>		
		Alamat Wali	<input type="text" value=""/>
		Pekerjaan Wali	<input type="text" value=""/>

Gambar 4. 25 Antarmuka Halaman Tambah Data Orang tua

Sistem Informasi Akademik
Madrasah Ibtidaiyah Negeri Kumai Hilir

Admin
Administrator

- Dashboard
- Tahun
- Kelas
- Mapel
- Siswa
- Guru
- Wali Kelas
- Mutasi Kelas
- Kritik dan Saran
- Log Out

Tambah Data Siswa

DATA SISWA DATA ORANGTUA **DATA LAINNYA**

Diterima Dikelas	<input type="text" value="Diterima Dikelas"/>	Status Siswa	<input type="text" value="Aktif"/>
Diterima Tanggal	<input type="text" value="dd/mm/yyyy"/>	Kelas Sekarang	<input type="text" value="2018-2019 / Kelas 1"/>
Asal Sekolah	<input type="text" value="Asal Sekolah"/>	Foto	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen
Alamat Sekolah Asal	<input type="text" value=""/>		

Gambar 4. 26 Antarmuka Halaman Tambah Data Lainnya

Sistem Informasi Akademik
Madrasah Ibtidaiyah Negeri Kumai Hilir

Admin
Administrator

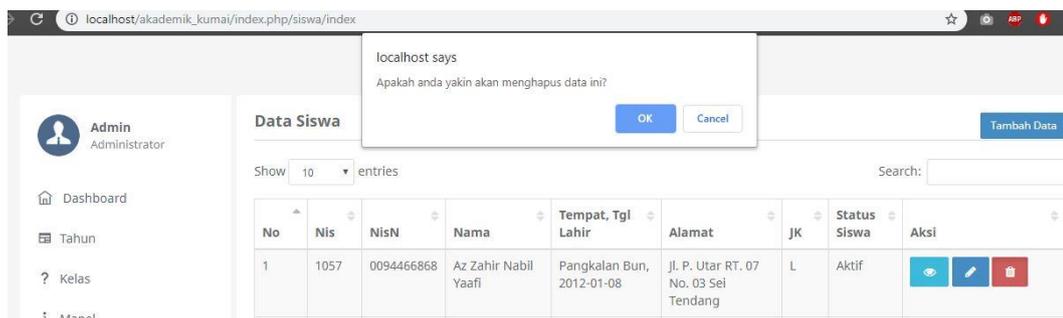
- Dashboard
- Tahun
- Kelas
- Mapel
- Siswa
- Guru
- Wali Kelas
- Mutasi Kelas

Ubah Data Siswa

DATA SISWA DATA ORANGTUA DATA LAINNYA

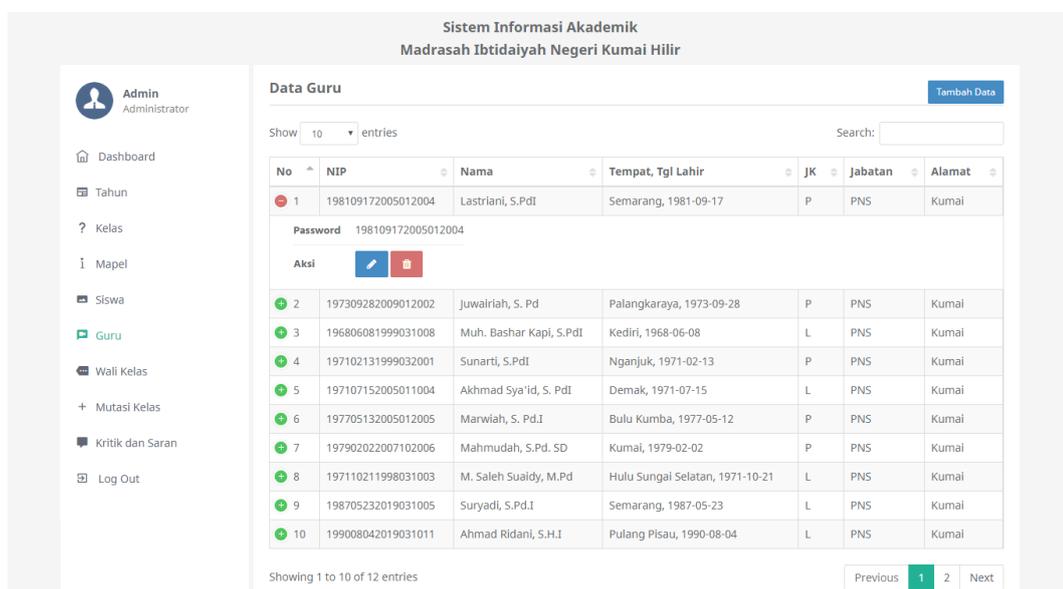
Nis / NISN	<input type="text" value="1057"/>	<input type="text" value="0094466868"/>	Agama	<input type="text" value="Islam"/>
Nama	<input type="text" value="Az Zahir Nabil Yaafi"/>		Alamat	<input type="text" value="Jl. P. Utar RT. 07 No. 03 Sei Tendang"/>
Tempat Lahir	<input type="text" value="Pangkalan Bun"/>			
Tanggal Lahir	<input type="text" value="08/01/2012"/>	Anak Ke	<input type="text" value="2"/>	
Jenis Kelamin	<input type="text" value="L"/>	Status Keluarga	<input type="text" value="Anak Kandung"/>	

Gambar 4. 27 Antarmuka Halaman Ubah Data Siswa



Gambar 4. 28 Antarmuka Halaman Hapus Data Siswa

4.3.7 Antarmuka Halaman Guru



Gambar 4. 29 Antarmuka Halaman Guru

Halaman antarmuka Guru berfungsi untuk mengatur data guru yang ada di sekolah MIN 1 Kumai. Pada halaman guru ini admin dapat menambah, melihat, menghapus, dan mengubah data guru. Tampilan halaman data guru dapat dilihat pada gambar 4.29 sampai dengan gambar 4.32.

Sistem Informasi Akademik
Madrasah Ibtidaiyah Negeri Kumai Hilir

Admin
Administrator

- Dashboard
- Tahun
- Kelas
- Mapel
- Siswa
- Guru
- Wali Kelas
- Mutasi Keles
- Kritik dan Saran
- Log Out

Tambah Data Guru

Nip	<input type="text" value="NIP"/>	Jenis Kelamin	<input type="text" value="L"/>
Nama	<input type="text" value="Nama Guru"/>	Jabatan	<input type="text" value="PNS"/>
Tempat Lahir	<input type="text" value="Tempat Lahir"/>	Alamat	<input style="height: 30px;" type="text"/>
Tanggal Lahir	<input type="text" value="dd/mm/yyyy"/>		

Gambar 4. 30 Antarmuka Halaman Tambah Data Guru

Sistem Informasi Akademik
Madrasah Ibtidaiyah Negeri Kumai Hilir

Admin
Administrator

- Dashboard
- Tahun
- Kelas
- Mapel
- Siswa
- Guru
- Wali Kelas
- Mutasi Keles
- Kritik dan Saran
- Log Out

Tambah Data Guru

Nip	<input type="text" value="198109172005012004"/>	Jenis Kelamin	<input type="text" value="P"/>
Nama	<input type="text" value="Lastriani, S.PdI"/>	Jabatan	<input type="text" value="PNS"/>
Tempat Lahir	<input type="text" value="Semarang"/>	Alamat	<input style="height: 30px;" type="text" value="Kumai"/>
Tanggal Lahir	<input type="text" value="17/09/1981"/>		

Gambar 4. 31 Antarmuka Halaman Ubah Data Guru

Sistem Informasi Akademik
Madrasah Ibtidaiyah Negeri Kumai Hilir

Admin
Administrator

- Dashboard
- Tahun
- Kelas
- Mapel
- Siswa
- Guru
- Wali Kelas
- Mutasi Keles
- Kritik dan Saran
- Log Out

Data Guru

Show entries Search:

No	NIP	Nama	Tempat, Tgl Lahir	JK	Jabatan	Alamat
1	19810917200501	Lastriani, S.PdI	Semarang, 1981-09-17	P	PNS	Kumai

Gambar 4. 32 Antarmuka Halaman Hapus Data Guru

4.3.8 Antarmuka Halaman Wali Kelas

The screenshot shows the 'Data Wali Kelas' page. On the left is a sidebar with navigation items: Admin Administrator, Dashboard, Tahun, Kelas, Mapel, Siswa, Guru, Wali Kelas (highlighted), Mutasi Kelas, and Kritik dan Saran. The main content area has a title 'Data Wali Kelas' and a 'Tambah Data' button. Below the title is a 'Show 10 entries' dropdown and a search box. A table lists the data:

No	Tahun	Kelas	Nip Guru	Nama Guru	Aksi
1	2018-2019	kelas 1	198109172005012004	Lastriani, S.PdI	[Delete]
2	2018-2019	kelas 2	197309282009012002	Juwairiah, S. Pd	[Delete]
3	2018-2019	kelas 3	196806081999031008	Muh. Bashar Kapi, S.PdI	[Delete]
4	2018-2019	kelas 4	197102131999032001	Sunarti, S.PdI	[Delete]
5	2018-2019	kelas 5	198705232019031005	Suryadi, S.Pd.I	[Delete]
6	2018-2019	kelas 6	198109032005012007	Rina Sari Dewi, S. P.I	[Delete]

Gambar 4. 33 Antarmuka Halaman Data Wali Kelas

Pada antarmuka halaman wali kelas admin dapat menambah dan menghapus data wali kelas. Halaman data wali kelas ini berfungsi untuk mengatur guru wali disetiap kelasnya. Tampilah antarmuka halaman wali kelas dapat dilihat pada gambar 4.33 sampai dengan gambar 4.35.

The screenshot shows the 'Tambah Data Tahun' page. It features a sidebar on the left with navigation items: Admin Administrator, Dashboard, Tahun, Kelas, Mapel, and Siswa. The main content area has a title 'Tambah Data Tahun' and a form with two dropdown menus: 'Tahun / Kelas' (set to '2018-2019 / Kelas 1') and 'Nip / Nama Guru' (set to '198109172005012004 / Lastriani, S.PdI'). Below the form are 'Simpan' and 'Batal' buttons.

Gambar 4. 34 Antarmuka Halaman Tambah Data Wali Kelas

The screenshot shows the 'Data Wali Kelas' page with a confirmation dialog box overlaid. The dialog box contains the text 'localhost says' and 'Apakah anda yakin akan menghapus data ini?' with 'OK' and 'Cancel' buttons. The table below the dialog shows the first two rows of data:

No	Tahun	Kelas	Nip Guru	Nama Guru	Aksi
1	2018-2019	kelas 1	198109172005012004	Lastriani, S.PdI	[Delete]
2	2018-2019	kelas 2	197309282009012002	Juwairiah, S. Pd	[Delete]

Gambar 4. 35 Antarmuka Halaman Hapus Data Wali Kelas

4.3.9 Antarmuka Halaman Mutasi Kelas

Sistem Informasi Akademik
Madrasah Ibtidaiyah Negeri Kumai Hilir

Admin Administrator

Dashboard
Tahun
Kelas
Mapel
Siswa
Guru
Wali Kelas
+ Mutasi Kelas

Data Kelas Siswa (Tahun : 2018-2019)

DATA KELAS 1 DATA KELAS 2 DATA KELAS 3 DATA KELAS 4 DATA KELAS 5 DATA KELAS 6

Mutasi Data

No	Nis	NisN	Nama	Tempat, Tgl Lahir	Alamat	JK
1	1057	0094466868	Az Zahir Nabil Yaafi	Pangkalan Bun, 2012-01-08	Jl. P. Utar RT. 07 No. 03 Sei Tendang	L
2	1058	0092727149	Baiq Keisa Anindia	Kumai, 2013-06-10	Jl. Bendahara RT. 01 Kumai Hilir	P
3	1059	0097880841	Bari Berliyanto	Kumai, 2012-02-21	Jl. Pemuda selatan RT. 16 Kumai Hilir	L

Gambar 4. 36 Antarmuka Halaman Mutasi Kelas

Pada gambar 4.36 menunjukkan antarmuka halaman mutasi kelas, pada halaman ini admin dapat memindahkan data kelas siswa yang akan naik kelas nantinya. Antarmuka halaman mutasi kelas dapat dilihat pada gambar 4.36 dan gambar 4.37.

Sistem Informasi Akademik
Madrasah Ibtidaiyah Negeri Kumai Hilir

Admin Administrator

Dashboard
Tahun
Kelas
Mapel
Siswa
Guru
Wali Kelas

Mutasi Siswa

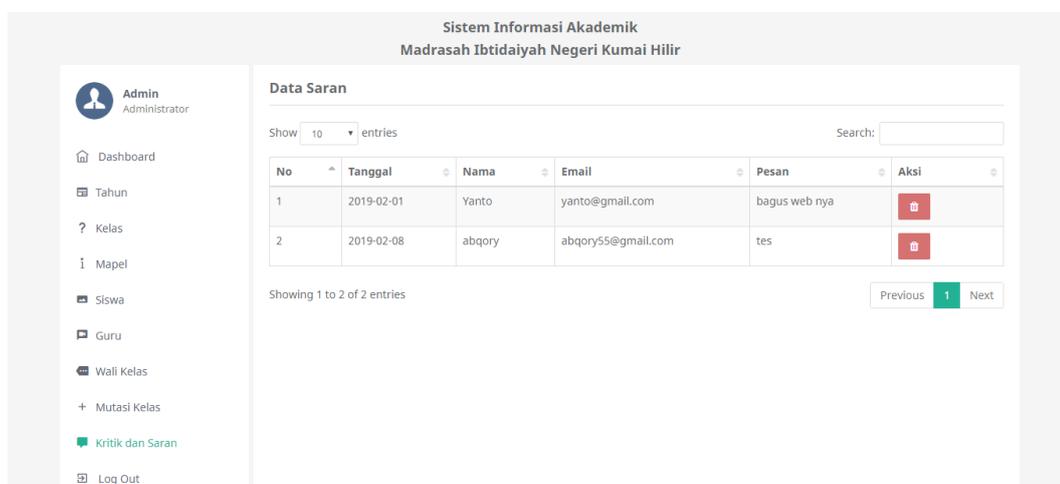
Dari Kelas: 2018-2019 / Kelas 1

Ke Kelas: 2018-2019 / Kelas 2

No	Nis	NisN	Nama	Alamat	JK	Pilih
1	1057	0094466868	Az Zahir Nabil Yaafi	Jl. P. Utar RT. 07 No. 03 Sei Tendang	L	<input type="checkbox"/>
2	1058	0092727149	Baiq Keisa Anindia	Jl. Bendahara RT. 01 Kumai Hilir	P	<input type="checkbox"/>
3	1059	0097880841	Bari Berliyanto	Jl. Pemuda selatan RT. 16 Kumai Hilir	L	<input type="checkbox"/>

Gambar 4. 37 Antarmuka Halaman Mutasi Kelas

4.3.10 Antarmuka Halaman Kritik dan Saran



Gambar 4. 38 Antarmuka Halaman Kritik dan Saran

Gambar 4.38 menunjukkan antarmuka halaman kritik dan saran. Pada halaman antarmuka kritik dan saran, admin dan guru hanya dapat melihat data kritik dan saran yang masuk dari setiap orang yang mengisi form kritik saran yang ada pada halaman utama website MIN 1 Kumai, admin dan guru tidak dapat menghapus maupun mengubah data ini.

4.3.11 Antarmuka Halaman Report *Online* Guru



Gambar 4. 39 Antarmuka Halaman *Report Online* Guru

Gambar 4.39 adalah antarmuka halaman *dashboard* raport *online* pada saat guru melakukan *login*. Dapat dilihat pada menu yang tersedia seperti pada gambar 4.39, guru memiliki wewenang yang berbeda dengan admin. Guru memiliki

wewenang yang terbatas tetapi guru dapat menambahkan nilai mata pelajaran kepada siswa dan menambahkan nilai raport siswa.

4.3.12 Antarmuka Halaman Profil Guru

Gambar 4. 40 Antarmuka Halaman Profil Data Guru

Gambar 4.40 menunjukkan Antarmuka Halaman profil data guru. Pada halaman tersebut, guru dapat mengubah data dirinya sendiri dan juga dapat mengubah *passwordnya* yang mana *password default user* akun guru adalah NIP.

4.3.13 Antarmuka Halaman Nilai

No	Mapel	Semester	Aksi
1	Akidah Akhlak	1	Edit Delete
2	Al Qur'an Hadits	1	Edit Delete
3	Bahasa Arab	1	Edit Delete
4	Bahasa Indonesia	1	Edit Delete
5	Fiqh	1	Edit Delete
6	Ilmu Pengetahuan Alam	1	Edit Delete
7	Ilmu Pengetahuan Sosial	1	Edit Delete
8	Matematika	1	Edit Delete
9	Mulok	1	Edit Delete
10	P. IBD	1	Edit Delete

Gambar 4. 41 Antarmuka Halaman Data Nilai

Pada gambar 4.41 menunjukkan antarmuka halaman data nilai siswa berdasarkan mata pelajaran. Setiap mata pelajaran pada data nilai terdiri dari 7

nilai berbeda. Guru dapat melihat, menambahTampilan antarmuka data nilai dapat dilihat pada gambar 4.42 sampai dengan 4.43.

Sistem Informasi Akademik
Madrrasah Ibtidaiyah Negeri Kumai Hilir

Juwairiah, S. Pd
Wali Kelas

- Dashboard
- Profil
- Nilai**
- Raport
- Log Out

Nilai Siswa

Semester: 1 / Ganjil

Mata Pelajaran: Matematika

No	Nis	Nama	UH1	UH2	UH3	UH4	UH5	UH6	Ujian
1	1081	Nabila							
2	1083	Nova Hawa Al - Rizkya							
3	1089	Rahmat Alamsyah							

Gambar 4. 42 Antarmuka Halaman Tambah Data Nilai

Sistem Informasi Akademik
Madrrasah Ibtidaiyah Negeri Kumai Hilir

Juwairiah, S. Pd
Wali Kelas

- Dashboard
- Profil
- Nilai**
- Raport
- Log Out

Nilai Siswa

Semester: 1 / Ganjil

Mata Pelajaran: Akidah Akhlak

No	Nis	Nama	UH1	UH2	UH3	UH4	UH5	UH6	Ujian
1	1081	Nabila	70	70	70	70	70	70	70
2	1083	Nova Hawa Al - Rizkya	70	70	70	70	70	70	70
3	1089	Rahmat Alamsyah	70	70	70	70	70	70	70

Gambar 4. 43 Antarmuka Halaman Ubah Data Nilai

Sistem Informasi Akademik
Madrrasah Ibtidaiyah Negeri Kumai Hilir

Juwairiah, S. Pd
Wali Kelas

- Dashboard
- Profil
- Nilai**
- Raport

Data Nilai

Show 10 entries

No	Mapel	Semester	Aksi
1	Akidah Akhlak	1	<input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Hapus"/>
2	Al Qur'an Hadits	1	<input type="button" value="Edit"/> <input type="button" value="Hapus"/>

Gambar 4. 44 Antarmuka Halaman Hapus Data Nilai

4.3.14 Antarmuka Halaman Data Report Siswa

Sistem Informasi Akademik
Madrasah Ibtidaiyah Negeri Kumai Hilir

Juwairiah, S. Pd
Wali Kelas

Data Report Siswa Tambah Data

Show 10 entries Search:

No	Nis	NisN	Nama	Semester	Aksi
1	1081	0095736902	Nabila	1	
2	1083	0083542531	Nova Hawa Al - Rizkya	1	

Showing 1 to 2 of 2 entries Previous 1 Next

Gambar 4. 45 Antarmuka Halaman Data *Raport* Siswa

Antarmuka Halaman data raport siswa berfungsi untuk membuat data raport, pada halaman ini guru dapat menambahkan data raport dengan menekan tombol tambah dan kemudian memilih semester dan nama siswa yang ingin ditambahkan data nilai raportnya. Guru juga dapat melihat dan menghapus data raport siswa yang sudah ditambahkan. Tampilan antarmuka data raport siswa dapat dilihat pada gambar 4.45 sampai dengan gambar 4.48.

Sistem Informasi Akademik
Madrasah Ibtidaiyah Negeri Kumai Hilir

Juwairiah, S. Pd
Wali Kelas

Nilai Siswa

Semester: 1 / Ganjil

Siswa: Nabila

Simpan Batal

Gambar 4. 46 Antarmuka Halaman Tambah Data *Raport* Siswa

Sistem Informasi Akademik
Madrasah Ibtidaiyah Negeri Kumai Hilir

Nabila
Wali Murid

- Dashboard
- Profil
- Raport
- Log Out

Rekapitulasi Penilaian Hasil Pembelajaran (Raport)
Madrasah Ibtidaiyah Negeri Kumai Hilir

Nam Siswa : Juwairiah, S. Pd Kelas / Semester : 2/1
NIS / NISN : 1081/0095736902 Tahun Ajaran : 2018-2019

No	Mata Pelajaran	SKM	Nilai	Huruf	Keterangan
1	Matematika	60	70	tujuh puluh	TUNTAS
2	Bahasa Indonesia	70	70	tujuh puluh	TUNTAS
3	Pendidikan Kewarganegaraan	65	70	tujuh puluh	TUNTAS
4	Ilmu Pengetahuan Sosial	60	70	tujuh puluh	TUNTAS
5	Ilmu Pengetahuan Alam	65	70	tujuh puluh	TUNTAS
6	Penjaskes	70	70	tujuh puluh	TUNTAS
7	Mulok	60	70	tujuh puluh	TUNTAS
8	SBK	70	70	tujuh puluh	TUNTAS
9	Al Qur'an Hadits	70	70	tujuh puluh	TUNTAS
10	Akidah Akhlak	70	70	tujuh puluh	TUNTAS
11	SKI	65	70	tujuh puluh	TUNTAS
12	P. IBD	70	70	tujuh puluh	TUNTAS
13	TIK	70	70	tujuh puluh	TUNTAS
14	Fiqih	70	70	tujuh puluh	TUNTAS
15	Bahasa Arab	60	70	tujuh puluh	TUNTAS

Kegiatan Pengembangan Diri dan Perilaku				Nilai
Kegiatan Ekstrakurikuler	1	Drum Band		A
	2	Bulu Tangkis		A
	3	Pramuka		A
Kepribadian / Perilaku	1	Kerapian		A
	2	Kelakuan		B
	3	Kebersihan		B
	4	Kerajinan		B
Kehadiran	1	Sakit		3
	2	Izin		1
	3	Tanpa Keterangan		0

Orangtua / Wali Siswa : Suharto Guru Kelas : Juwairiah, S. Pd
Nip. 197309282009012002

Sistem Informasi Akademik MIN Kumai Hilir - Copyright © 2019

Gambar 4. 47 Antarmuka Halaman *View Data Raport Siswa*

localhost/akademik_kumai/index.php/raport/index

Juwairiah, S. Pd
Wali Kelas

- Dashboard
- Profil
- Nilai
- Raport

Data Raport S Tambah Data

Show 10 entries Search:

No	Nis	NisN	Nama	Semester	Aksi
1	1081	0095736902	Nabila	1	👁 🗑
2	1083	0083542531	Nova Hawa Al - Rizkya	1	👁 🗑

localhost says
Apakah anda yakin akan menghapus data ini?
OK Cancel

Gambar 4. 48 Antarmuka Halaman *Hapus Data Raport Siswa*

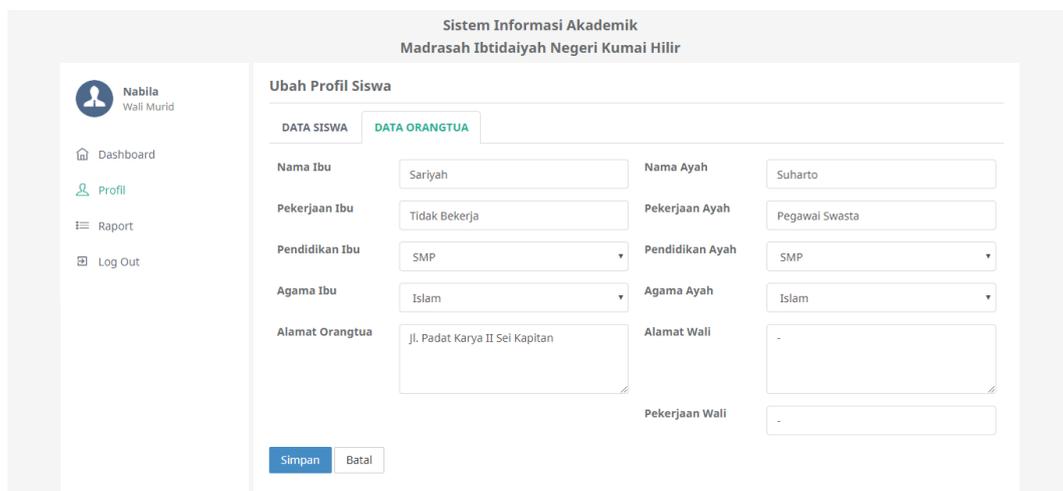
4.3.15 Antarmuka Halaman Raport *Online* Wali Murid



Gambar 4. 49 Antarmuka Halaman Raport *Online* Wali Murid

Pada gambar 4.49 adalah antarmuka halaman awal pada saat wali murid berhasil melakukan *login*. Wali murid memiliki wewenang lebih sedikit dari pada admin dan guru. Wewenang wali murid dapat dilihat pada menu yang tersedia disisi sebelah kiri setelah berhasil melakukan *login*, contohnya seperti pada gambar 4.49.

4.3.16 Antarmuka Halaman Profil Murid dan Wali



Gambar 4. 50 Antarmuka Halaman Profil Murid dan Wali

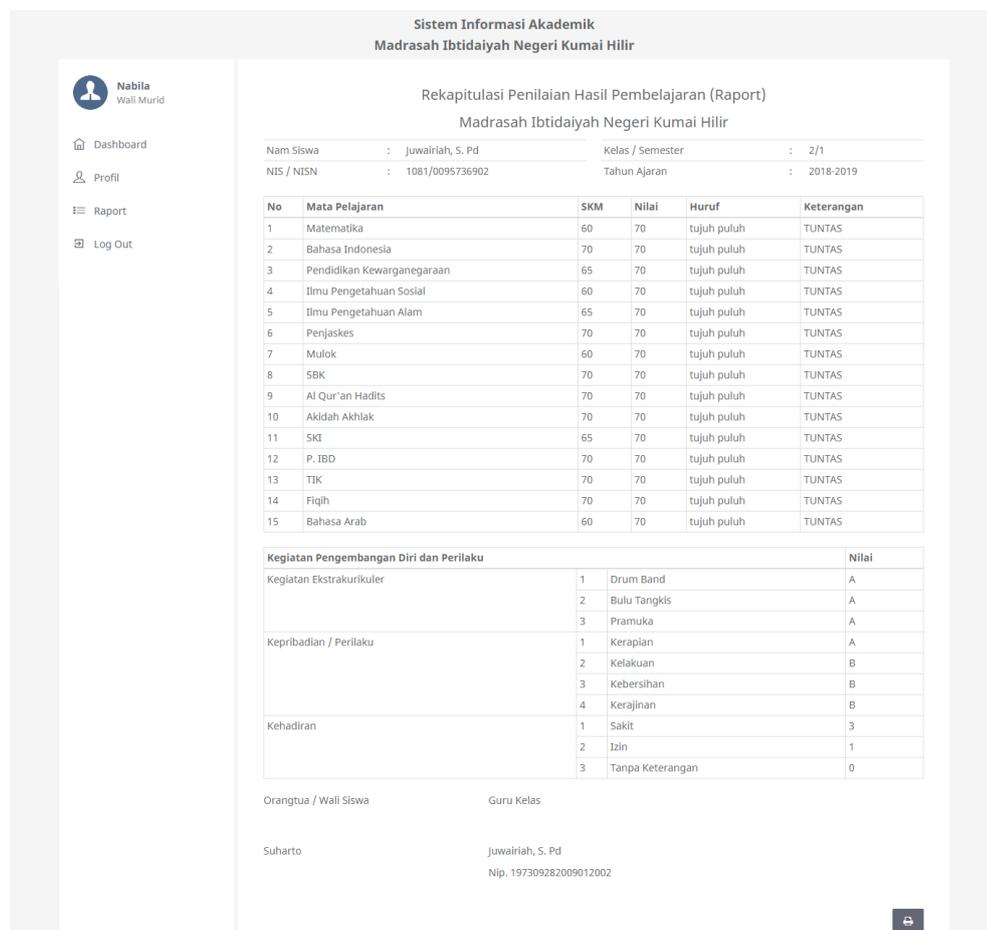
Gambar 4.50 menunjukkan antarmuka halaman profil. Pada halaman profil wali murid dapat melihat profilnya, wali murid juga dapat mengubah data yaitu data siswa dan data orangtua.

4.3.17 Antarmuka Halaman Report



Gambar 4. 51 Antarmuka Halaman Report Siswa

Pada halaman *report*, wali murid dapat melihat nilai report yang didapat oleh anaknya setelah menyelesaikan ujian akhir. Wali murid hanya dapat melihat report dan mencetak report, wali murid tidak bisa menghapus ataupun mengubahnya. Tampilan antarmuka halaman report dapat dilihat pada gambar 4.51 dan gambar 4.52.



Gambar 4. 52 Antarmuka Halaman View Report Siswa

4.4 Pengujian Sistem

Pengujian sistem dilaksanakan bertujuan untuk menguji fungsionalitas berdasarkan analisa yang sudah ditentukan. Dibawah ini adalah tabel hasil uji fungsionalitas sistem.

Tabel 4. 1 Tabel Pengujian Sistem

No	Kasus Uji	Hasil yang Diharapkan	Hasil yang Didapat	Status
1	Tombol menu pada website halaman utama	Sistem dapat menampilkan halaman yang sesuai dengan nama tombol	Setelah tombol diklik, tampil halaman sesuai dengan nama tombol.	Berhasil
2	Tombol <i>LOGIN</i> pada halaman <i>login user</i> berhasil	<i>User</i> masuk kedalam sistem laporan hasil belajar <i>online</i>	Setelah diklik <i>user</i> dapat masuk kedalam sistem dan masuk ke halaman <i>dashboard</i>	Berhasil
3	Tombol <i>post comment</i> pada halaman kritik dan saran pada <i>website</i> utama	Pengguna dapat memberikan komentar kritik dan saran	Setelah diklik pengguna berhasil memberikan kritik dan saran sesuai yang diisikannya.	Berhasil
4	Tombol menu pada halaman antarmuka sistem <i>raport online</i> .	Sistem dapat menampilkan halaman yang sesuai dengan nama tombol	Setelah tombol diklik, tampil halaman sesuai dengan nama tombol.	Berhasil
5	Validasi jika <i>username</i> atau <i>password</i> di halaman <i>login</i> tidak sesuai	Sistem dapat menampilkan pesan peringatan bahwa <i>username</i> atau <i>password</i> yang di <i>input</i> salah	Muncul pesan peringatan yang memberitahukan bahwa <i>username</i> atau <i>password</i> salah	Berhasil
6	Tombol Tambah	Sistem dapat menampilkan halaman untuk menambah data	Setelah tombol Tambah diklik, kemudian tampil halaman tambah data	Berhasil
7	Tombol Ubah	Sistem dapat menampilkan halaman untuk mengubah data yang	Setelah tombol Ubah diklik, muncul halaman ubah data.	Berhasil

		dipilih		
8	Tombol Hapus	Sistem dapat menghapus item yang dipilih	Setelah tombol Hapus diklik, sistem menghapus data yang dipilih	Berhasil
9	Validasi jika <i>form</i> yang harus di inputkan wajib di isi	Sistem dapat menampilkan pesan bahwa data yang di input tidak boleh kosong	Muncul pesan pemberitahuan di dekat <i>form</i> yang masih kosong	Berhasil

4.5 Pembahasan

Dari pengujian perangkat lunak dapat dirangkum sebagai berikut:

1. *Website* MIN 1 Kumai dapat membantu pihak sekolah dalam menyampaikan informasi dalam bentuk digital dan membantu sebagai media promosi sekolah.
2. *Website* MIN 1 Kumai dapat menerima kritik dan saran agar dapat dilihat admin dan guru untuk membantu berkembangnya sistem ini dan juga membantu berkembangnya kinerja sekolah.
3. *Website* Sistem Laporan Hasil Belajar MIN 1 Kumai membantu orang tua siswa untuk memantau nilai raport anaknya kapanpun selama mereka memiliki jaringan internet.
4. Sistem laporan hasil belajar *online* MIN 1 Kumai dapat memberikan kemudahan bagi guru dalam mengolah nilai dan raport dengan cepat dan efisien.
5. Sistem laporan hasil belajar *online* MIN 1 Kumai dapat memberikan kemudahan kepada staf tata usaha dalam melakukan pendataan siswa, guru, dan nilai.
6. *Website* ini masih memiliki keterbatasan pada guru mapel, karna guru mapel belum bisa memasukan data nilai pada mapel yang diampunya. Guru mapel masih harus menyerahkan nilainya kepada guru kelas untuk memasukan data nilai.