

## **BAB II**

### **GAMBARAN UMUM LOKASI PENELITIAN**

#### **A. Profil Singkat Nagari Sungai Dareh**

##### **1. Sejarah Tentang Nagari Sungai Dareh**

Sungai Dareh merupakan suatu nagari yang terletak di Kecamatan Pulau Punjung Kabupaten Dharmasraya. Sungai Dareh dan Pulau Punjung dipisahkan oleh sebuah sungai yang bernama Batanghari dimana dulunya sungai ini memiliki air yang sangat jernih yang juga terdapat banyak ikan-ikan air tawar. Pada zaman dahulu untuk dapat menghubungkan kedua tepian sungai yang kurang lebih berjarak 500m ini, hanya disediakan transportasi yang biasa disebut masyarakat sekitar dengan nama ponton yang berfungsi sebagai alat transportasi satu-satunya yang dapat digunakan untuk menyebrangi sungai batanghari tersebut.

Nagari Sungai Dareh tercatat dalam sejarah karena dipinggir sungai inilah terdapat sebuah pesanggrahan pada akhir tahun 1957 pernah diadakan pertemuan dua hari oleh para tokoh nasional untuk mematangkan rencana pemberontakan yang dikenal dengan PRRI ( Pemerintahan Revolusioner Republik Indonesia ).

Nama Sungai Dareh ini berasal dari sebuah rawa yang dibuat aliran dimana airnya mengalir deras sampai bisa menghanyutkan kerbau padati. Rawa ini dahulu dikenal dengan nama Rawa Laweh, apabila saat hujan turun rawa ini akan meluap sampai sampai ke sebuah rawa panjang. Aliran di rawa

panjang ini mengalir sangat deras, menurut orang zaman dahulu rawa panjang ini saking mengalir air yang sangat deras , dapat menghanyutkan kerbau masyarakat yang masuk kedalam rawa tersebut, sehingga Sungai Dareh yang memiliki arti rawa yang sangat deras.

## **2. Berikut ini adalah Keadaan Wilayah Nagari Sungai Dareh**

### **a. Letak**

- Nagari : Sungai Dareh
- Kecamatan : Pulau Punjung
- Kabupaten : Dharmasraya
- Provinsi : Sumatera Barat

### **b. Batas-batas Wilayah Nagari Sungai Dareh**

- Sebalah Utara : Nagari IX Koto Pulau Punjung
- Sebelah Selatan : Nagari Tabing Tinggi
- Sebelah Barat : Pulau Punjung
- Sebelah Timur : Nagari Sikabau

### **c. Luas Wilayah Nagari Sungai Dareh**

Nagari Sungai Dareh memiliki luas wilayah  $\pm 49.44$  KM2 yang berbatasan dengan pulau punjung dan sikabau. Nagari Sungai dareh ini sendiri memiliki 10 jorong :

- Jorong Koto Gadang
- Jorong Koto Tengah
- Jorong Padang Candi
- Jorong Bukik Kompeh

- Jorong Rawang Sako
- Jorong Ranah
- Jorong Sungai Sankir
- Jorong Ranah Macang
- Jorong Sungai Kilangan
- Jorong Ampang Kamang

#### **d. Kondisi Geografis**

Secara letak geografis Nagari Sungai Dareh terletak pada 000 50'40"-10 10'04' LS dan 101023'36-110036'40 BT dengan ketinggian 115-125 meter dari permukaan laut dengan keadaan suhu udara berkisar antara 21-33 derajat selsius, dengan tingkat kelembaban antara 70 hingga 80%. Nagari Sungai Dareh memiliki realif alam datar dan perbukitan yang sedikit, dengan iklim tropisnya. Nagari Sungai Dareh ini sendiri memiliki hutan heterogen dengan berbagai jenis tanaman yang hidup didalamnya dan memiliki dua musim yakni musim hujan dan musim panas.

#### **e. Jumlah Penduduk**

Nagari Sungai Dareh dengan wilayah yang cukup besar juga memiliki jumlah penduduk yang cukup banyak, jumlah penduduk secara keseluruhan pada tahun 2019 adalah 6.853 jiwa dengan jumlah laki-laki 3.460 jiwa dan perempuan 3.393 jiwa.

**Tabel 2.1**

### Jumlah Penduduk Menurut Tingkat Umur

No	Jorong	Umur ( Tahun )							Jumlah
		0-5	5-12	12-17	17-25	25-35	35-60	60>	
1	Padang Candi	45	108	68	111	251	220	32	835
2	Bukik Kampeh	59	90	35	54	74	116	23	451
3	Koto Gadang	39	83	63	65	160	162	61	633
4	Koto Tengah	55	81	60	81	208	299	56	840
5	Rawang Sako	58	113	74	100	89	222	28	684
6	Ranah	21	57	39	85	175	157	24	558
7	Sungai Sankir	39	83	63	96	91	196	42	610
8	Ranah Macang	44	109	79	112	113	119	40	616
9	Ampang Kamang	97	130	105	137	141	395	46	1051
10	Sungai Kilang	46	80	49	86	117	160	37	575

Sumber : Nagari Sungai Dareh,2019

#### f. Orbitasi

Jarak tempuh pada akses dari dan menuju Nagari Sungai Dareh diantaranya sebagai berikut :

- Jarak ke Ibu Kota Kecamatan : ± 1 Km
- Waktu tempuh dengan kendaraan bermotor : 3-5 Menit
- Jarak ke Ibukota Kabupaten : ± 3Km
- Waktu tempuh dengan kendaraan bermotor : 8-10 Menit
- Jarak ke Ibu Kota Provinsi : 293 Km
- Waktu tempuh dengan kendaraan bermotor : 4-5 Jam

#### g. Mata Pencarian Penduduk

Nagari Sungai Dareh ini merupakan nagari yang memiliki kemerengan 8-14%, maka dari itu mata pencarian utama bagi penduduk

sungai dareh adalah di sektor pertanian/ perkebunan, perikanan  
 perternakankan serta perdagangan/jasa.

**Tabel 2.2**

**Mata Pencarian Masyarakat Nagari Sungai Dareh tahun 2018**

No	Pekerjaan	Jumlah
1	Belum Bekerja	2298
2	Ibu Rumah Tangga	2077
3	Petani	1962
4	Pedagang	95
5	Pegawa Negri Sipil (PNS)	189
6	Tukang	17
7	Guru	54
8	Bidan/Perwat	30
9	TNI/Polri	37
10	Pensiunan	24
11	Sopir/Angkutan	28
12	Buruh	49
13	Jasa persewaan	0
14	Swasta	966
15	Peternak	1
	Jumlah	7827

Sumber : Nagari Sungai Dareh, 2019

**h. Lembaga Pendidikan**

- Gedung Tk/Paud : 5 Gedung
- SD/MI : 4 Gedung
- SLTP/MTs : 1 Gedung
- SLTA/MA : 1 Gedung

**Tabel 2.3**

**Berdasarkan Tingkat Pendidikan, 2018**

No	Tingkat Pendidikan	Orang
1	Belum Sekolah	610
2	TK/Paud	202
3	SD Sederajat	2211
4	SLTP Sederajat	1549

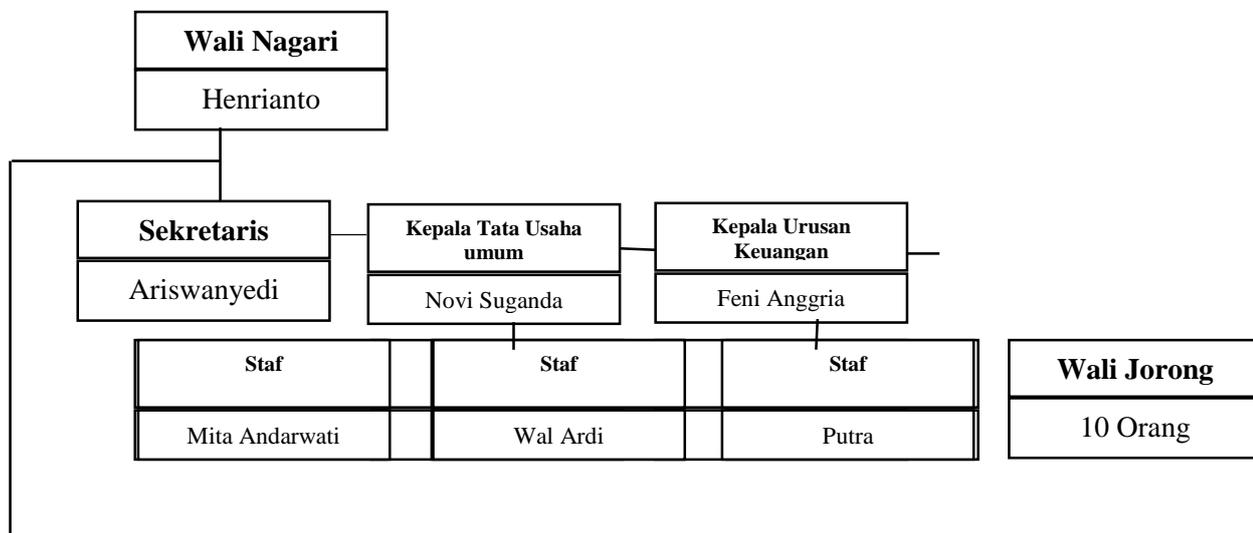
5	SLTA Sederajat	1809
6	Diploma III	184
7	S1	281
8	S2	7
	Jumlah	6853

Sumber : Data Nagari Sungai Dareh 2018

### 3. Struktur Organisasi Nagari Sungai Dareh Kecamatan Pulau Punjung

menganut sistem kelembagaan pemerintah Nagari dengan pola minimal, selengkapnya disajikan dalam bentuk gambar sebagai berikut :

#### STRUKTUR ORGANISASI KANTOR WALI NAGARI SUNGAI DAREH



<b>Kepala Urusan Perencanaan</b>
Zulfaman

## **Gambar 2.1**

### **Struktur Organisasi di Kantor Wali Nagari Sungai Dareh**

#### **a. Wali Nagari ( Kepala Desa )**

Wali Nagari atau Kepala Desa mempunyai tanggungjawab masing-masing dan juga memiliki tugas dan fungsi sebagai berikut :

Tugas : Tugas Wali nagari yaitu melaksanakan pemerintahan desa atau nagari, menyelenggarakan pembangunan nagari, menyelenggarakan pembinaan nagari, dan memberdayakan masyarakat nagari .

Fungsi :

1. Melaksanakan Pemerintahan nagari
2. Menyelenggarakan pembangunan sarana dan prasarana
3. Menyelenggarakan pembinaan masyarakat
4. Menyelenggarakan pemberdayaan masyarakat nagari

5. Menciptakan hubungan yang baik dengan lembaga masyarakat dan lembaga lainnya.

#### **b. Sekretaris Nagari**

Sekretaris Nagari mempunyai tanggungjawab masing-masing dan juga memiliki tugas dan fungsi sebagai berikut :

Tugas : Sekretaris mempunyai tugas memberikan bantuan kepada wali nagari dalam hal menyusun, mengkoordinasi tugas, serta melakukan pengelolaan ketatausahaan dan melakukan perencanaan serta mencatat hasil dari perencanaan kegiatan yang dilakukan.

Fungsi:

1. Merencanakan kegiatan pemerintah nagari
2. Merumuskan kebijakan kegiatan pemerintah nagari
3. Mengkoordinasi pelaksanaan tugas bagian
4. Melaksanakan segala urusan surat-menyurat, arsip, dan perpustakaan
5. Melakukan kegiatan perangkat nagari
6. Melaksanakan kegiatan dalam perlengkapan dan aktivitas dalam pemerintah nagari.

#### **c. Kepala bagian Usah dan Umum**

Kepala bagian Usah dan Umum mempunyai tanggungjawab masing-masing dan juga memiliki tugas dan fungsi sebagai berikut :

Tugas : Menjalakan kegiatan pelayanan administrasi kependudukan, surat keterangan, perkomendasian legalitas, serta pelayanan data informasi.

Fungsi :

1. Menyusun perencanaan kegiatan pelayanan umum
2. Melaksanakan kegiatan pelayanan administrasi kependudukan
3. Melaksanakan aktivitas surat-menyurat, perkomendasian, dan legalisasi
4. Melayani aktivitas data dan informasi
  - a. Menyampaikan bahan perumusan kebijakan bidang pelayanan umum
5. Menyusun laporan dan penilaian kegiatan pelaksanaan kegiatan bagian pelayanan umum.

#### **d. Kepala Bagian Keuangan**

Kepala Bagian Keuangan mempunyai tanggungjawab masing-masing dan juga memiliki tugas dan fungsi sebagai berikut :

Tugas : Menjalakan kegiatan menyusun anggaran pendapatan dan belanja nagari, serta mengelola keuangan dan sumber pendapatan nagari.

Fungsi :

1. Menyusun rencana kegiatan bagian keuangan dan mengelola keuangan nagari
2. Menyusun anggran pendapatan dan belanja nagari

3. Mengatur sumber penghasilan nagari
4. Menyiapkan dan merumuskan kebijakan bidang keuangan
5. Menyusun laporan dan penilaian dalam pelaksanaan kegiatan bagian keuangan.

**e. Kepala Bagian Perencanaan**

Bagian Perencanaan mempunyai tanggungjawab masing-masing dan juga memiliki tugas dan fungsi sebagai berikut :

Tugas : Bertugas membantu sekretaris nagari dalam urusan pelayanan administrasi pendukung pelaksanaan tugas-tugas pemerintah.

Fungsi :

1. Mengkoordinasi urusan perencanaan nagari
2. Menyusun RAPBDes ( Nagari)
3. Menginventaris data-data dalam rangka pembangunan nagari
  - a. Melakukan monitoring dan evaluasi program pemerintahan nagari
4. Menyusun rancangan pembangunan jangka menengah nagari ( RPJMDes)
5. Menyusun laporan kegiatan nagari
6. Melaksanakan tugas-tugas kedinasan lain yang diamanati atau yang diberikan oleh atasan.

#### **f. Kepala Bagian Pemerintahan**

Bidang Pemerintahan mempunyai tanggungjawab masing-masing dan juga memiliki tugas dan fungsi sebagai berikut :

Tugas :Menciptakan suasana tentram dan rasa tertib dalam masyarakat, serta melakukan kegiatan administrasi kependudukan dan administrasi pertanamanan.

Fungsi :

1. Menyusun rencana kegiatan bagian-bagian pemerintahan
2. Melakukan kegiatan pembinaan ketentraman dan ketertiban masyarakat nagari
3. Melakukan administrasi kependudukan
4. Melaksanakan administrasi pertanahan
5. Menyiapkan bahan-bahan dalam merumuskan kebijakan dalam bidang pemerintahan nagari.

#### **g. Kepala Bagaian Kesejahteraan**

Bagian Kesejahteraan mempunyai tanggungjawab masing-masing dan juga memiliki tugas dan fungsi sebagai berikut :

Tugas : Melaksanakan program pembinaan, fasilitas dan koordinasi pelaksanaan kebijakan di bidang agama, pendidikan, pemuda dan olahraga serta kesejahteraan sosial.

Fungsi :

1. Menyusun bahan kebijakan nagari di bidang agama, pendidikan, pemuda dan serta kesejahteraan sosial

2. Melakukan pelaksanaan pembinaan dan memfasilitasi di bidang keagamaan, pendidikan dan lain-lain
3. Melakukan keordinasian dalam rangka pelaksanaan kebijakan.

#### **h. Kepala Bagian Pelayanan**

Bagian Pelayanan mempunyai tanggungjawab masing-masing dan juga memiliki tugas dan fungsi sebagai berikut :

Tugas :Membantu wali nagari sebagai pelaksana tugas operasional dibidang pelayanan

Fungsi :

1. Melaksanakan penyuluhan dan motivasi terhadap pelaksanaan hak dan kewajiban masyarakat nagari
2. Meningkatkan upaya partisipasi masyarakat nagari
3. Melaksanakan pelestarian nilai sosial budaya, leagamaan dan ketenaga kerjaan masyarakat nagari
4. Melaksanakan pekerjaan teknis urusan kelahiran dan kematian

#### **4. Suku yang terdapat di Nagari Sungai Dareh**

- Suku Melayu
- Chaniago
- Pitopang

- Piliang

Dari beberapa suku diatas juga telah memiliki datuak yang bertanggung jawab terhadap setiap kaum yang memiliki yang menganut suku-suku tersebut yakni:

- Tuanku Maha Rajo Besar
- Tuanku Lamo
- Datuak Penghulu Bosau
- Datuak Paduko Sati
- Rajo Nan Putihah
- Datuak Kayo Bosau
- Datuak Intan Panghulu
- Datuak Rajo Medan

#### 5. Laporan Keuangan Dana Nagari

No	Keterangan	Jumlah
1	Pendapatan Asli Nagari	12.009.794
2	Alokasi Dana Nagari	1.234.670.000

#### 6. Sruktur Pembiayaan Nagari

No	Pembiayaan	Jumlah
1	Biaya Pemerintahan	573.809.794
2	Pembangunan Nagari	875.507.322
3	Pembiayaan Kemasyarakatan	446.870.000

4	Pemberdayaan Masyarakat	188.800.000
---	-------------------------	-------------

Total jumlah dari keseluruhan pengeluaran pembiayaan atau Belanja yang ada di Nagari Sungai Dareh **Rp 2.084.987.116**