

# **LAMPIRAN- LAMPIRAN**



**PERPUSTAKAAN**  
**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH YOGYAKARTA (UMY)**  
Terakreditasi "A" (Perpustakaan Nasional RI No : 29/1/ee/XII.2014)

Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta menyatakan bahwa atas nama :

Nama : Eva Istiqomah  
Prodi/Fakultas : Pendidikan Agama Islam/Agama Islam  
NIM : 20150720161  
Judul : Naskah Publikasi: Dampak Penggunaan Media Sosial Terhadap Akhlak Remaja Masjid al-Aman Sidoarum Sleman  
Dosen Pembimbing : Dr. Akif Khilmiyah, M.Ag

Telah dilakukan tes Turnitin filter 1%, dengan tingkat similaritasnya sebesar 9%.  
Semoga surat keterangan ini dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui  
Ka.Ur. Pengolahan dan Layanan

Laela Niswatin, S.I.Pust.



Yogyakarta, 2019-03-29  
yang melaksanakan pengecekan

Raisa Fadelina

## **INSTRUMEN WAWANCARA**

Instrumen Wawancara Pembimbing Remaja Masjid al-Aman Sidoarjo Sleman

Nama :

Tempat :

Hari/Tanggal :

1. Menurut bapak apakah media sosial mempengaruhi akhlak remaja masjid?
2. Menurut bapak apakah media sosial berdampak positif bagi remaja masjid?
3. Menurut bapak apakah media sosial berdampak negatif bagi remaja masjid?
4. Menurut Bapak bagaimana akhlak remaja masjid? Apakah akhlak remaja masjid sudah sesuai yang diharapkan?
5. Apa saja faktor-faktor yang mempengaruhi pembentukan akhlak pada diri Anda?
6. Apakah ada remaja masjid yang melalaikan tanggungjawabnya karena mengutamakan media sosial?
7. Bagaimana Akhlak remaja masjid terhadap Allah?
8. Bagaimana Akhlak remaja masjid terhadap lingkungan?
9. Bagaimana Akhlak remaja terhadap sesama manusia atau teman-temannya?

## **INSTRUMEN WAWANCARA**

Instrumen Wawancara Remaja Masjid al-Aman Sidoarum Sleman

Nama :

Tempat :

Hari/Tanggal :

1. Apa yang Anda ketahui tentang media sosia?
2. Jenis media sosial apa saja yang Anda gunakan?
3. Apa alasan Anda memiliki berbagai jenis media sosia?
4. Apa saja jenis media sosial yang paling sering Anda buka?
5. Apa saja manfaat media sosial bagi Anda?
6. Bagaimana dampak positif media sosial yang Anda rasakan?
7. Bagaimana dampak negatif media sosial yang Anda rasakan?
8. Apakah setelah menggunakan media sosial Anda lebih sering melakukan hal-hal kebaikan seperti berfikir positif, sholat sunnah, ketertiban, dan bertanggungjawab?
9. Apakah setelah menggunakan media sosial Anda lebih sering melakukan hal-hal negatif seperti berbohong, boros, dan riya'?
10. Bagaimana akhlak Anda terhadap Allah?
11. Bagaimana akhlak Anda terhadap sesama manusia?
12. Bagaimana akhlak Anda terhadap lingkungan?
13. Apa saja faktor-faktor yang mempengaruhi pembentukan akhlak pada diri Anda?

### DATA INFORMAN

No.	Nama	Jenis Kelamin	Umur
1	Afdal Fikri Mirma	Laki-laki	22 tahun
2	Muhammad Fatih Mubarak	Laki-laki	19 tahun
3	Nanda Shanti N.	Perempuan	15 tahun
4	Ayda Anin Dita I.	Perempuan	15 tahun
5	RM Muhammad Farrel Rajendra Rizkqy A	Laki-laki	15 tahun
6	Aya' Shofia A A	Perempuan	15 tahun
7	M Hafidz Anduga M	Laki-laki	15 tahun

## **PROGRAM DAN KEGIATAN MASJID AL AMAN SIDOARUM SLEMAN**

Yayasan Al Aman berdasarkan Perubahan Anggaran Dasar dengan Akte Notarais Nomor 38 tahun 2006, berazaskan Islam berstatus mandiri tidak berafiliasi dengan ormas atau partai politik tertentu.

Visi Yayasan adalah bertekad menjadi sebuah lembaga yang unggul dan berkualitas, bermanfaat bagi masyarakat, penggerak dan pengarah kesatuan umat dan bangsa yang penuh cinta kasih, persaudaraan dan kebersamaan yang menjadi kebanggaan umat islam Indonesia.

Misi Yayasan Al Aman adalah meningkatkan kemakmuran masjid secara optimal, menyelenggarakan da'wah Islamiyah yang berkualitas, mewujudkan masyarakat Islami yang maju dan mandiri, serta mengembangkan wawasan keagamaan dan kebangsaan yang luas, adil dan makmur yang diridloi Allah SWT.

Maksud dan tujuan dibentuknya Yayasan Al Aman adalah berupaya meningkatkan mutu penyebaran syiar Islam, baik melalui media informasi, pendidikan, da'wah, bimbingan ibadah, maupun seni budaya. Juga bertujuan mengembangkan lembaga pendidikan berbasis tuntunan ajaran Islam, meningkatkan kemampuan masyarakat disegala bidang dalam rangka terciptanya masyarakat madani serta melaksanakan pelayanan masyarakat yang Islami.

Untuk mencapai maksud dan tujuan Yayasan dibentuk Majelis-Majlis yang secara operasional menangani berbagai program dan kegiatan sebagai berikut:

### **A. MAJLIS TA'MIR**

1. Menyelenggarakan sholat fardlu 5 (lima) waktu berjama'ah di Masjid Al-Aman dengan imam dan muadzin secara terjadwal.
2. Menyelenggarakan sholat rowatib dan sholat-sholat sunnah lainnya.
3. Menyelenggarakan pengajian rutin yakni :
  - a. Pengajian setiap Ahad pagi di Masjid Al Aman dengan penceramah dan materi secara terjadwal.
  - b. Kajian Hadist setiap Rabu sesudah Sholat Maghrib sampai Isya'.

- c. Kajian Tafsir Al-Qur'an secara tematik setiap Kamis sesudah Sholat Maghrib sampai Isya'.
  - d. Kajian Tafsir Al-Qur'an secara urut setiap Jum'at sesudah Sholat Maghrib sampai Isya'.
  - e. Pengajian Ibu-Ibu warga Perumahan Sidoarum dan sekitarnya 2 (dua) kali setiap bulan dengan penceramah secara terjadwal.
  - f. Pengajian Jama'ah Haji dan Pengurus Yayasan, selapan (35 hari) sekali setiap Ahad Legi.
4. Menyelenggarakan Peringatan Hari Besar Islam (PHBI) yakni :
    - a. Peringatan Tahun Baru Hijriyah.
    - b. Peringatan Maulud Nabi Muhammad SAW.
    - c. Peringatan Isra' Mi'raj.
    - d. Peringatan Nuzulul Qur'an.
  5. Menyelenggarakan kegiatan Romadhan.
  6. Menyelenggarakan kegiatan 'Idul Adha.
  7. Menyelenggarakan kegiatan Pelepasan dan Penyambutan Jama'ah Haji Masjid Al- Aman.
  8. Menyediakan Jasa Penyelenggaraan Akad Nikah di Masjid Al-Aman.
  9. Menyelenggarakan kegiatan Khitanan Massal bekerjasama dengan PHBI Sidoarum.
  10. Menyelenggarakan perawatan jenazah bagi warga muslim di perum Sidoarum.
  11. Menyelenggarakan kunjungan silaturahmi kepada anggota dan keluarga Pengajian Ibu-ibu yang tertimpa musibah.
  12. Menyelenggarakan pelatihan ESQ bekerjasama dengan PHBI Sidoarum dan pihak-pihak lain.
  13. Menyelenggarakan Kursus Ketrampilan Keputrian bagi jama'ah Pengajian Ibu-ibu.
  14. Menyelenggarakan Kursus Baca Al-Qur'an dan Iqro' bagi Jama'ah Pengajian Ibu-ibu.

15. Menyelenggarakan pengislaman.
16. Menyelenggarakan pembinaan bagi mu'alaf.
17. Menyelenggarakan kegiatan Wisata Religi guna menambah wawasan keagamaan warga muslim Perum Sidioarum dan sekitarnya dan jama'ah Masjid Al-Aman.

## **B. MAJLIS PENDIDIKAN**

1. Merintis berdirinya Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD) bagi anak-anak usia 6 (enam) bulan sampai 6 (enam) tahun.
2. Menyelenggarakan kegiatan TPA/TKA dibawah bimbingan ustadz dan ustadzah yang berpengalaman, meliputi:
  - a. Pembelajaran Iqro' dengan kegiatan belajar membaca Al-Qur'an bagi para santri.
  - b. Menyelenggarakan peringatan Hari Besar Islam dan Syawalan dengan para santri.
  - c. Mengikuti Wisuda Santri yang diselenggarakan oleh Badko Kecamatan Godean.
  - d. Mengikuti Festifal Anak Sholeh yang diselenggarakan oleh Badko Kecamatan Godean.
  - e. Mengadakan rekreasi dan mengenal lingkungan bagi para santri.
  - f. Mengadakan kegiatan Out Bound bagi para santri.
  - g. Mengadakan kegiatan studi banding guna menambah wawasan para santri.
  - h. Mengadakan pembinaan bagi para Ustadz/Ustadzah untuk meningkatkan kemampuan melalui pelatihan dan atau studi banding.
3. Memberikan santunan kepada anak asuh dari tingkat SD/MI, SMP/MTs dan SMA/SMK.
4. Menyelenggarakan pengajian bagi Anak Asuh, guna pembinaan kerohanian, etika, sopan santun serta perilaku sesuai tingkat pendidikannya.
5. Menyelenggarakan kegiatan out bound guna mempererat tali persaudaraan antar Anak Asuh.



6. Mengadakan kunjungan/peninjauan ke sekolah maupun ke rumah masing-masing Anak Asuh.
7. Menyelenggarakan Perpustakaan yang dikelola secara professional, meliputi:
  - a. Meningkatkan kemampuan pengelolaan dan pelayanan pengunjung secara rutin dan professional, antara lain: menyusun klasifikasi buku berdasarkan system Klasifikasi Perpustakaan Masjid dan Umum, menyempurnakan sirkulasi peminjaman dan pengembalian buku, dan lain-lain.
  - b. Menambah koleksi buku dan majalah yang berkualitas.
  - c. Mensosialisasikan minat baca di Perpustakaan melalui: lomba antara lain lomba cerdas baca, lomba menyusun huruf hijaiyah, menggambar, dan lain-lain, dan atau mengadakan kursus ketrampilan bagi Ibu-ibu dan Remaja.
  - d. Pengadaan sarana dan prasarana perpustakaan yang memadai.

### **C. MAJLIS PEMUDA, OLAH RAGA DAN SENI**

1. Menyelenggarakan kegiatan Pemuda melalui Remaja Islam Masjid. (RISMA), antara lain:
  - a. Tadarus Al-Qur'an secara rutin di masjid atau di rumah secara bergantian.
  - b. Pengajian khusus remaja di masjid atau di rumah secara bergantian.
  - c. Kegiatan lomba-lomba dalam rangka Peringatan Hari Besar Islam.
  - d. Dan lain-lain kegiatan yang bernafaskan Islam.
2. Menyelenggarakan Olah Raga secara rutin antara lain:
  - a. Bersepeda bersama yang diikuti Bapak-bapak, Ibu-ibu dan Remaja.
  - b. Bermain catur bersama di masjid atau di rumah secara bergantian.
  - c. Berlatih Tenis Meja di lingkungan masjid atau di rumah.
  - d. Kegiatan olah raga yang bersifat massal.
  - e. Pengadaan alat Olah Raga yang diperlukan.
3. Menyelenggarakan kegiatan Seni guna menyalurkan bakat dan kemampuan bagi Bapak-bapak, Ibu-ibu dan Remaja, antar lain:

- a. Latihan Paduan Suara secara rutin oleh Bapak-bapak dan Ibu-ibu dengan lagu-lagu yang bernafaskan Islam, dibawah bimbingan pelatih yang professional.
- b. Latihan Qosidah secara rutin oleh Ibu-ibu, dibawah bimbingan pelatih yang professional.
- c. Kegiatan seni lainnya yang bernafaskan Islam.
- d. Pengadaan instrumen atau alat kesenian yang diperlukan.

#### **D. MAJLIS USAHA, EKONOMI DAN KESEHATAN**

1. Menyelenggarakan usaha dalam bentuk Toko yang menyediakan barang-barang kebutuhan pokok se hari-hari dengan harga wajar.
2. Meningkatkan pelayanan bagi pelanggan dengan cara cepat oleh petugas toko yang mengantar barang pesanan langsung kerumah.
3. Mempromosikan barang dagangan melalui brosur atau selebaran kepada para pelanggan terutama bagi warga Perumahan Sidoarum dan sekitarnya.
4. Program jangka panjang akan membangun Toko yang berlokasi ditepi jalan raya (memindahkan Toko yang sudah ada).
5. Menyelenggarakan Baitulmal Watamwil (BMT) untuk melayani penyimpanan dan peminjaman uang bagi anggota termasuk jama'ah pengajian Al Aman, melalui berbagai usaha antara lain:
  - a. Melaksanan orientasi Unit BMT dan menghasilkan program pembiayaan khusus.
  - b. Menyusun Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga BMT sesuai standar yang telah ditentukan.
  - c. Melakukan penggalangan modal dengan system iuran pokok dan iuran wajib.
  - d. Melakukan kemitraan usaha dengan memberikan pinjaman modal usaha kepada pedagang di pasar diutamakan pedagang yang berjualan pada saat pengajian Ahad pagi di Masjid Al Aman.

- e. Meningkatkan tertib administrasi dengan pengadaan peralatan administrasi yang memadai, antara lain pengadaan computer, peningkatan kemampuan SDM BMT.
6. Menyelenggarakan Klinik yang melayani pengobatan dan layanan kesehatan serta apotek. Untuk sementara pelayanan diutamakan bagi pasien jama'ah Pengajian Ahad pagi yang dilakukan pada setiap Ahad sesudah pengajian.
7. Program jangka panjang membangun tempat praktek bersama bagi para dokter dan apotek yang berlokasi ditepi jalan raya (memindahkan bangunan Klinik yang sudah ada).

#### **E. MAJLIS HUMAS, PUBLIKASI DAN DOKUMENTASI**

1. Menyelenggarakan kegiatan kehumasan yang berfungsi memberikan informasi kepada publik baik internal maupun external mengenai kegiatan Yayasan Al Aman.
2. Membuat Email dan Website tentang profil Yayasan Al Aman.
3. Meliput berbagai kegiatan Yayasan Al Aman yang bersifat protokoler.
4. Mempublikasikan dan mendokumentasikan setiap kegiatan Yayasan Al Aman termasuk kegiatan kepanitiaan berupa banner, foto, CD, film dan lain-lain.
5. Menyelenggarakan penerbitan Bulletin Al Aman dan Bulletin Da'wah yang terbit secara berkala.

#### **F. MAJLIS SARANA, PRASARANA DAN RUMAH TANGGA**

1. Menyelenggarakan pengadaan dan usaha pengembangan asset Yayasan Al Aman antara lain: pengadaan peralatan, pengadaan alat elektronik (Sound Sistem dll), pengadaan peralatan klinik, pengadaan peralatan apotik , pengadaan ruang pendidikan / TPA, pengadaan ruang dapur dan peralatannya, pengadaan tempat parkir kendaraan para jama'ah.
2. Menyelenggarakan pemeliharaan asset Yayasan Al Aman berupa gedung/ masjid, peralatan kantor, peralatan klinik, peralatan toko, peralatan BMT, peralatan dapur dan rumah tangga.

3. Menyelenggarakan inventarisasi asset Yayasan Al Aman berupa barang-barang bergerak yakni: peralatan dan perabot
4. Asset Yayasan AL Aman dan barang-barang tidak bergerak yakni: tanah dan gedung.
5. Menyelenggarakan pengamanan di lingkungan Masjid Al Aman meliputi: pengamanan asset Yayasan Al Aman , parkir kendaraan jama'ah Masjid Al Aman dan pengamanan pada setiap kegiatan yang diselenggarakan Yayasan Al Aman termasuk kegiatan Peringatan Hari Besar Islam (PHBI).
6. Membuat Review Master Plan Fisik Yayasan Al Aman, dan realisasi pelaksanaannya untuk jangka pendek (tahunan) antara lain membuat rumah penjaga masjid, jangka menengah (lima tahunan) dan jangka panjang.

**FOTO-FOTO WAWANCARA REMAJA MASJID AL-AMAN**















## CURRICULUM VITAE

Nama lengkap : Eva Istiqomah  
Nama panggilan : Eva  
Tempat, dan tanggal lahir : Sumbawa, 20 Mei 1997  
Umur : 21 tahun  
Agama : Islam  
Alamat asal : Dusun Pidang, rt/rw 002/001, kel/desa labuhan  
Pidang, kecamatan Tarano, kabupaten Sumbawa  
Fakultas/Prodi/Universitas : Fakultas Agama Islam/Pendidikan Agama Islam /  
Universitas Muhammadiyah Yogyakarta  
NIM : 20150720161  
Email : [evaistiqomah20@gmail.com](mailto:evaistiqomah20@gmail.com)  
No. Hp : 081338803224  
Cita-cita : Guru dan enterpreneur

### **Riwayat pendidikan**

<b>No</b>	<b>Tingkat Pendidikan</b>	<b>Nama Sekolah</b>	<b>Tahun</b>
1	TK	TK Labuhan Jambu	2003
2	SD	SD Labuhan Pidang	2009
3	SMP	PONPES Al-ikhlas Taliwang	2012
4	SMA	PONPES Al-ikhlas Taliwang	2015
5	Perguruan Tinggi	Universitas Muhammadiyah Yogyakarta	2015-2019

