

LAMPIRAN

Lampiran 1. Pedoman Observasi

Pedoman Observasi

Kinerja Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Bantul Dalam Pengembangan Aparatur Sipil Negara Tahun 2016

1. Deskripsi Lokasi Penelitian
 - a. Gambaran umum Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Bantul
2. Responden Penelitian
 - a. Kepala Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Bantul
 - b. Sekretaris Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Bantul
 - c. Kepala Bagian pengembangan, pendidikan dan pelatihan BKD Kabupaten Bantul

Lampiran 2. Pedoman Dokumentasi

Pedoman Dokumentasi

Kinerja Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Bantul Dalam Pengembangan Aparatur Sipil Negara Tahun 2016

1. Melalui Arsip Tertulis
 - a. Arsip data kinerja Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Bantul dalam Pengembangan Aparatur Sipil Negara tahun 2016.
2. Foto
 - a. Kantor Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Bantul
 - b. Kegiatan Penelitian di Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Bantul
 - c. Kegiatan wawancara dengan responden di Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Bantul

Lampiran 3. Pedoman Wawancara

Pedoman Wawancara

Nama :

Jenis Kelamin :

Usia :

Agama :

Pendidikan Terakhir :

Pertanyaan

A. Terpenuhinya Kompetensi ASN Sesuai Standar

1. Bagaimanakah program yang dilakukan BKD dalam terciptanya manajemen kepegawaian yang berkualitas ?
2. Program pendidikan apa saja yang dilakukan oleh BKD dalam mendorong kinerja para pegawai ?
3. Bagaimana pendidikan dan pelatihan teknis yang dilakukan organisasi dalam meningkatkan kinerja pegawai ?
4. Bagaimana pelaksanaan pendidikan penjurusan struktural yang ada dalam organisasi ?
5. Bagaimana organisasi dalam rangka meningkatkan ketrampilan dan profesionalisme para pegawai yang ada di BKD ?
6. Seperti apa program peningkatan kapasitas sumberdaya aparatur agar bisa bekerja dengan baik dalam organisasi ?
7. Bagaimana pelaksanaan kegiatan pendidikan dan pelatihan prajabatan bagi calon PNS daerah
8. Bagaimana memberikan pendidikan dan pelatihan fungsional bagi PNS daerah ?

9. Bagaimana pelaksanaan ujian dinas dan penyesuaian ijazah dan uji kesehatan dalam rangka peningkatan kinerja pegawai ?
10. Bagaimana organisasi melaksanakan program pembinaan dan pengembangan kerja aparatur ?
11. Bagaimana proses seleksi penerimaan calon PNS, sehingga mendapatkan aparatur yang berkualitas ?
12. Bagaimana cara penempatan PNS agar tepat dan cocok serta bisa bekerja secara efektif dan efisien ?
13. Apakah ada program pemberian bantuan tugas belajar dan ikatan dinas bagi aparatur BKD ?
14. Apakah ada program pemberian bantuan penyelenggaraan penerimaan praja IPDN ?
15. Bagaimanakah proses penyusunan formasi pegawai, pelaporan LP2P dan LHKPN ?

B. Meningkatnya Pelayanan Bagi Aparatur

16. Bagaimana kebijakan BKD dalam hubungannya dengan kepuasan pegawai sebagai salah satu prasyarat dalam meningkatkan produktifitas, tanggung jawab, kualitas, loyalitas dan pelayanan (*customer service*) dari organisasi bersangkutan ?



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Robert Wolter Monginsidi 1 Bantul 55711, Telp. 367533, Faks. (0274) 367796
Laman: www.bappeda.bantulkab.go.id Posel: bappeda@bantulkab.go.id

SURAT KETERANGAN/IZIN

Nomor : 070 / Reg / 2818 / S1 / 2018

- Dasar : 1. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2011 jo Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 7 Tahun 2014 tentang Pedoman Penerbitan Rekomendasi Penelitian;
2. Peraturan Daerah Kabupaten Bantul Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Bantul
3. Peraturan Bupati Bantul Nomor 108 Tahun 2017 tentang Pemberian Izin Penelitian, Kuliah Kerja Nyata (KKN) dan Praktik Kerja Lapangan (PKL)
4. Surat Keputusan Kepala Bappeda Nomor 120/KPTS/BAPPEDA/2017 Tentang Prosedur Pelayanan Izin Penelitian, KKN, PKL, Survey, dan Pengabdian Kepada Masyarakat di Kabupaten Bantul.
- Memperhatikan : Surat dari : Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, UMY
Nomor : 404/A.2-VIII/IX/2018
Tanggal : 13 September 2018
Perihal : Ijin Penelitian

Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Bantul, memberikan izin kepada :

- 1 Nama : ALEM
2 NIP/NIM/No.KTP : 3278010408950010
3 No. Telp/ HP : 081285642485

Untuk melaksanakan izin Penelitian dengan rincian sebagai berikut :

- a. Judul : KINERJA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH KABUPATEN BANTUL DALAM PENGEMBANGAN APARATUR SIPIL NEGARA TAHUN 2016
b. Lokasi : BKPP Kab. Bantul
c. Waktu : 01 Oktober 2018 s/d 01 April 2019
d. Status izin : Baru
e. Jumlah anggota : -
f. Nama Lembaga : Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, UMY

Ketentuan yang harus ditaat :

1. Dalam melaksanakan kegiatan tersebut harus selalu berkoordinasi dengan instansi terkait untuk mendapatkan petunjuk seperlunya;
2. Wajib mematuhi peraturan perundangan yang berlaku;
3. Izin hanya digunakan untuk kegiatan sesuai izin yang diberikan;
4. Menjaga ketertiban, etika dan norma yang berlaku di lokasi kegiatan;
5. Izin ini tidak boleh disalahgunakan untuk tujuan tertentu yang dapat mengganggu ketertiban umum dan kestabilan pemerintah;
6. Pemegang izin wajib melaporkan pelaksanaan kegiatan bentuk *hardcopy (hardcover)* dan *softcopy (CD)* kepada Pemerintah Kabupaten Bantul c.q Bappeda Kabupaten Bantul setelah selesai melaksanakan kegiatan
7. Surat ijin penelitian dapat diperpanjang maksimal 2 (dua) kali dengan menunjukkan surat izin sebelumnya, paling lambat 7 (tujuh) hari kerja sebelum berakhirnya surat izin; dan
8. Izin dapat dibatalkan sewaktu-waktu apabila tidak memenuhi ketentuan tersebut di atas;

Dikeluarkan di : Bantul
Pada tanggal : 01 Oktober 2018

A.n. Kepala,
Kepala Bidang Pengendalian Penelitian
dan Pengembangan u.b. Kasubbid
Penelitian dan Pengembangan


TRI SUMIATY SH
NIP: 19680626 199903 2 002

Tembusan disampaikan kepada Yth.

1. Bupati Bantul (sebagai laporan)
2. Ka. Kantor Kesatuan Bangsa dan Politik Kab. Bantul
3. Ka. Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kab. Bantul
4. Dekan Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik UMY
5. Yang Bersangkutan (Pemohon)



PEMERINTAH KABUPATEN BANTUL
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH

Jalan Robert Wolter Monginsidi 1 Bantul 55711, Telp. 367533, Faks. (0274) 367796
Laman: www.bappeda.bantulkab.go.id Posel: bappeda@bantulkab.go.id

PERNYATAAN MENYERAHKAN HASIL

Yang bertanda tangan di bawah ini

Nama : ALEM -----
NIP/NIM/No.KTP : 3278010408950010 -----
No. HP : 081285642485 -----
Alamat rumah : Jl. Paseh No.228, RT.06/RW.01, Tuguraja, Cihideung, Kota Tasikmalaya,
Jawa Barat -----
Perguruan Tinggi / Lembaga : Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, UMY -----
No. / Tgl. Ijin Penelitian : 070 / Reg / 2818 / S1 / 2018 ----- Tanggal 01 Oktober 2018 -----
Judul Penelitian : KINERJA BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH KABUPATEN BANTUL
DALAM PENGEMBANGAN APARATUR SIPIL NEGARA TAHUN 2016 ----

Dengan ini menyatakan **BERSEDIA** menyerahkan hasil pelaksanaan kegiatan penelitian/survey bentuk *hardcopy* (*hardcover*) dan *softcopy* (CD) yang kami lakukan kepada Pemerintah Kabupaten Bantul cq. Bappeda Kabupaten Bantul.

Bantul, 01 Oktober 2018

Yang Menyatakan



ALEM